

Приложение № 6
к Коллективному договору
МАОУ СШ «Комплекс Покровский»
на 2022-2025 годы
от «30» мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 3
от «30» мая 2024 г.
Председатель первичной
Профсоюзной организации
муниципального автономного
общеобразовательного
учреждения «Средняя школа
«Комплекс Покровский»

 Т.Г. Сорокина

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа
«Комплекс Покровский»

 Н.В. Лукьянова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель руководителя
главного управления образования
администрации города
Красноярска

 Т.В. Авулова
«30» мая 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА «КОМПЛЕКС ПОКРОВСКИЙ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа «Комплекс Покровский» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 3.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации города Красноярска от 19.01.2010 г. № 1 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярска» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и регулирует порядок и условия оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа «Комплекс Покровский» (далее - Учреждение).

1.2. Заработная плата в соответствии с системой оплаты труда, определенной настоящим Положением, устанавливается работнику на основании трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) при наличии действующих коллективных договоров (их изменений), локальных нормативных актов, устанавливающих новые системы оплаты труда.

Система оплаты труда работников устанавливается в учреждении коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, содержащими нормы трудового права, правовыми актами города Красноярска, а также настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

1.3. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы всех категорий работников без ограничения их максимальными размерами.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Заработная плата работников учреждения увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Размеры и сроки индексации устанавливаются решением Красноярского городского Совета депутатов о бюджете города.

1.6. Для работников Учреждения, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых Учреждением

9.

услуг, заключаются срочные трудовые договоры и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.7. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников школы, определяется в соответствии с затратами на оплату труда (с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), учтенными при утверждении тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных учреждений.

1.8. Работникам Учреждения в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

II. ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ), СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективном договоре, локальных нормативных актах, принятых с учетом мнения представительного органа работников.

2.2. В коллективном договоре, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

2.3. Минимальные размеры окладов работников образования устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития от 05.05.2008 N 216н:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
-	3849

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1-й квалификационный уровень		4053 <*>
2-й квалификационный уровень		4498
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	6649
	при наличии высшего профессионального образования	7569
2-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	6959
	при наличии высшего профессионального образования	7926
3-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	7623
	при наличии высшего профессионального образования	8683
4-й квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	8341
	при наличии высшего профессионального образования	9505

 <*> Для должности "младший воспитатель" минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4576 руб.

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности "советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями" при наличии:

среднего профессионального образования устанавливается в размере 8341 рубля;

высшего профессионального образования устанавливается в размере 9505 рублей.

Для должности "Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья"

минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3830 руб.

2.4. Минимальные размеры окладов специалистов и служащих общепрофессиональных должностей устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития от 29.05.2008 N 247н:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1-й квалификационный уровень	4053
2-й квалификационный уровень	4276
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1-й квалификационный уровень	4498
2-й квалификационный уровень	4943
3-й квалификационный уровень	5431
4-й квалификационный уровень	6854
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
1-й квалификационный уровень	4943
2-й квалификационный уровень	5431
3-й квалификационный уровень	5961
4-й квалификационный уровень	7167

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности "специалист по охране труда" устанавливается в размере 4943 руб.

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности "специалист по закупкам" устанавливается в размере 4943 руб.

2.5. Минимальные размеры окладов должностей руководителей структурных подразделений устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития от 05.05.2008 N 216н:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1-й квалификационный уровень	9888
2-й квалификационный уровень	10629
3-й квалификационный уровень	11467
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
2-й квалификационный уровень	4943
3-й квалификационный уровень	5431
4-й квалификационный уровень	6854
5-й квалификационный уровень	7742
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
5-й квалификационный уровень	8367
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
1-й квалификационный уровень	8993
2-й квалификационный уровень	10418
3-й квалификационный уровень	11219

2.6. Минимальные размеры окладов работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии":

Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	при наличии среднего профессионального образования	5431 рубль
	при наличии высшего профессионального	6854 рубля

	образования	
--	-------------	--

Минимальные размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 N 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии":

Должности, отнесенные к ПКГ "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"	3849 рублей
---	-------------

Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности "заведующий библиотекой" устанавливается в размере 8367 руб.

2.7. Минимальные размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий работников:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1-й квалификационный уровень	3481
2-й квалификационный уровень	3649
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1-й квалификационный уровень	4053
2-й квалификационный уровень	4943
3-й квалификационный уровень	5431
4-й квалификационный уровень	6542

2.8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов, ставок в следующих случаях:

2.8.1. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\min} + O_{\min} \times K,$$

где

O - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

$O_{\min}$ - минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный настоящим Положением по квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы, к которому относится должность работников;

K - повышающий коэффициент.

2.8.2. Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

2.8.3. Перечень и размеры повышающих коэффициентов по основаниям повышения, установленным в пунктах 2.8.4 настоящего Положения и применяемым для установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения, в пределах фонда оплаты труда учреждения, на период времени выполнения работы, являющейся основанием для установления повышающего коэффициента.

2.8.4. Для педагогических работников устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к минимальному окладу (должностному окладу):

N п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки зарплаты	Предельное значение повышающего коэффициента, процентов
1	За наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории	25
	первой квалификационной категории	15
	второй квалификационной категории	10
2	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания:	
	для педагогических работников общеобразовательных учреждений	35
	для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	50
	для педагогических работников прочих образовательных учреждений, муниципальных учреждений для детей, нуждающихся в психолого- педагогической и медико-социальной помощи	20

104

2.8.5. Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K_1 + K_2$$

где:

K_1 - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы пункта 2.8.4 настоящего Положения;

K_2 - повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы пункта 2.8.4 настоящего Положения.

Расчет повышающего коэффициента (K_2) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат, специальной краевой выплаты < 15%, то $K_2 = 0\%$;

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат, специальной краевой выплаты > 15%, то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{\text{окл}} \times 100\%,$$

где:

Q_1 - фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Q_{\text{окл}}$ - объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

Q - общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{\text{гар}}$ - фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, специальной краевой выплаты, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

$Q_{\text{стим}}$ - предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам;

$Q_{\text{отп}}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

Если $K >$ предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

2.9. Минимальные размеры окладов медицинских и фармацевтических работников устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития от 06.08.2007 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников":

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки зарботной платы, руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"	
1-й квалификационный уровень	5594
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
1-й квалификационный уровень	6951
2-й квалификационный уровень	7902
3-й квалификационный уровень	8599 <*>
4-й квалификационный уровень	9397
5-й квалификационный уровень	10529
Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
2-й квалификационный уровень	14520

<*> Для должностей "медицинская сестра по физиотерапии", "медицинская сестра по массажу" минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 9397 руб.

III. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА (ВИДЫ, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ)

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3.2. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в положениях об оплате труда учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.3. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников учреждений устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

3.4. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда,

устанавливаются работникам учреждения на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.6. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. К другим видам компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся:

N п/п	Виды компенсационных выплат	Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке зарплаты <u><*></u>
1	За работу в образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития) (кроме медицинских работников) <u><*></u>	20
2	Руководителям образовательных учреждений, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении. Руководителям, работникам общеобразовательных школ-интернатов, непосредственно занятым в таких классах (группах)	15 20
3	Учителям и педагогам, работа которых связана с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза в стационарах для детей, страдающих различными формами туберкулезной инфекции	25
4	Руководителям, педагогическим работникам и другим специалистам за работу в центрах психолого-	20

	педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах	
5	За работу в группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общеобразовательных учреждениях	20
6	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях	20
7	Работникам организаций (структурных подразделений), осуществляющих оздоровление и (или) отдых обучающихся, воспитанников за систематическую переработку сверхнормальной продолжительности рабочего времени	15
8	Водителям легковых автомобилей за ненормированный рабочий день	25
9	За работу в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа (классах, группах) для детей, нуждающихся в длительном лечении, в группах оздоровительной направленности в дошкольных образовательных учреждениях	20
10	За работу в общеобразовательных школах-интернатах	15
11	За ненормированный рабочий день	15%
12	Работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями	25

	туберкулеза в санаторных образовательных организациях (классах, группах), группах оздоровительной направленности в дошкольных образовательных учреждениях для детей, инфицированных туберкулезом	
13	Руководителям дошкольных образовательных учреждений, имеющих группы оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией	15
14	Педагогическим работникам за сопровождение перевозки обучающихся на школьных автобусах к образовательному учреждению и обратно (за 1 рейс) <***>	0,8

 <*> Без учета повышающих коэффициентов.

<*> В образовательных учреждениях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах.

<***> Конкретный размер выплаты педагогическим работникам за сопровождение перевозки обучающихся на школьных автобусах устанавливается образовательной организацией в зависимости от количества рейсов.

Финансовое обеспечение выплаты педагогическим работникам за сопровождение перевозки обучающихся на школьных автобусах осуществляется за счет средств бюджета города.

Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы без учета повышающих коэффициентов.

3.9. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

IV. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения, и утверждаются приказом директора учреждения.

Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения и ее состав утверждаются приказом директора учреждения. При этом в составе комиссии должен быть включен представитель представительного органа работников учреждения.

Персональный состав Комиссии (нечетное число членов) не менее 5 человек утверждается решением трудового коллектива, на текущий учебный год.

4.3. Работникам учреждения по решению директора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты;
- специальная краевая выплата;
- выплаты по итогам работы.

4.4. Средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются учреждением на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, директору учреждения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.6 раздела I настоящего Положения.

Направление средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производится с учетом недопущения превышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений.

4.5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам учреждения.

4.6. Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.7. Руководитель учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления учреждения.

4.8. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере с применением балльной оценки.

4.9. Стимулирующие выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, персональные выплаты устанавливаются руководителем учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год и выплачиваются ежемесячно пропорционально отработанному работником времени.

4.10. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников учреждения определяются согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

4.11. Персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам) определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Размер персональных выплат работникам устанавливается согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.11.1. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), производится персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда).

Персональная выплата для работника, обеспечивающая заработную плату работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), рассчитывается как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

4.11.2. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и

10

стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", предоставляется региональная выплата.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным Законом Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.14.3. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда работника.

Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 3000 рублей.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

10.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

Размер специальной краевой выплаты в месяце, в котором работникам производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, увеличивается.

Размер увеличения рассчитывается по формуле:

$$СКВ_{ув} = Отп \times К_{ув} - Отп,$$

где:

$СКВ_{ув}$ - размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями;

$Отп$ - размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$К_{ув}$ - коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае если при определении среднего дневного заработка учитываются только периоды с 1 января 2024 года, $К_{ув}$ принимается равным 1.

В случае если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, $К_{ув}$ рассчитывается по формуле:

$$К_{ув} = (З_{пф1} + (СКВ \times К_{мес} \times К_{рк}) + З_{пф2}) / (З_{пф1} + З_{пф2}),$$

где:

$З_{пф1}$ - фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$З_{пф2}$ - фактически начисленная заработная плата работника учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

$СКВ$ - специальная краевая выплата;

$К_{мес}$ - количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

$К_{рк}$ - районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним

местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

При расчете $K_{ув}$ подлежит округлению до четырех знаков после запятой.

4.15. При выплатах по итогам работы учитывается:

- степень исполнения муниципального задания;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности школы;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам учреждений устанавливается в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.16. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) учреждение применяет балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_{\text{балла}} \times B_i,$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

$C_{\text{балла}}$ - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i - количество баллов по результатам оценки труда i -го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал).

$$C_{\text{балла}} = (Q_{\text{стим}} - Q_{\text{стим рук}}) / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим}}$ - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стимрук}}$ - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

n - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения.

116

$Q_{\text{стим}}$ не может превышать $Q_{\text{стим1}}$,

$$Q_{\text{стим1}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q_{\text{стим1}}$ - предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера;

$Q_{\text{зп}}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм выплат компенсационного характера на месяц в плановом периоде), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

$Q_{\text{отп}}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.

$$Q_{\text{отп}} = Q_{\text{баз}} \times N_{\text{отп}} / N_{\text{год}},$$

где:

$Q_{\text{баз}}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде без учета выплат по итогам работы;

$N_{\text{отп}}$ - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в месяц в плановом периоде согласно плану, утвержденному в учреждении;

$N_{\text{год}}$ - количество календарных дней в месяц в плановом периоде.

4.17. Работникам выплаты стимулирующего характера и выплаты по итогам работы могут не назначаться и не начисляться полностью или частично за нарушения в работе.

Отмена установленных стимулирующих выплат либо снижение их размеров могут производиться по решению Комиссии по следующим основаниям и на следующие сроки:

Нарушения, при наличии которых размер начисленной стимулирующей выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; за качество выполняемых работ; выплаты по итогам работы может снижаться или не выплачиваться полностью

Таблица

Нарушения	Снижение размера стимулирующей выплаты или премии	Срок, на который производится снижение
Нарушение инструкций, установленных локальными нормативными актами учреждения по технике безопасности и охране труда, противопожарной безопасности	100%	1 месяц
Допущение случаев производственного травматизма	50%	1 месяц
Невыполнение приказов и распоряжений, несоблюдение сроков исполнения документов и поручений	50%	3 месяца
Нарушение правил внутреннего распорядка, трудовой и исполнительской дисциплины, невыполнение обязанностей, указанных в трудовом договоре	50%	6 месяцев
Нарушение требований санитарно-эпидемиологического законодательства	100%	1 месяц

- не предоставление работником заполненного оценочного листа с критериями оценивания качества его труда;
- не предоставление подтверждающих критерии документов;
- увольнение работника.

4.18. Для определения размера выплат стимулирующего характера каждому работнику Учреждения за отчетный период (три и (или) шесть месяцев), общее количество набранных баллов за предыдущий отчетный период (три и (или) шесть месяцев) суммируются по критериям оценивания (важность, интенсивность, качество) делится на равные доли (три и (или) шесть месяцев) и умножается на стоимость одного балла и выплачивается ежемесячно, в течение квартала и (или) полугодия, до установления нового отчетного периода.

При изменении фонда оплаты труда, предназначенного для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения стоимость одного балла может быть изменена.

4.19. Размер выплаты, вновь принятому работнику (за исключением персональных выплат), не имеющему возможности набрать баллы по результатам работы в отчетном периоде, стимулирующие выплаты, определяется по формуле:

$$Сп = (ОКб/ОКше) \times С_{1\text{балла}},$$

где:

Сп - размер выплаты, осуществляемой вновь принятому работнику учреждения в отчетном периоде;

Окб - общее количество баллов всех работающих по соответствующей должности в учреждении;

ОКше - количество штатных единиц, по соответствующей должности;

С_{1балла} - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на отчетный период.

V. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Работникам учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению руководителя учреждения, в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения и в размере не менее пяти тысяч рублей.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждения производится на основании приказа директора учреждения с учетом положений настоящего раздела.

VI. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА УЧРЕЖДЕНИЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

6.1.1. При установлении условий оплаты труда руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения необходимо обеспечить непревышение предельного уровня соотношения, установленного в соответствии с пунктом 6.12, 6.12.1 настоящего раздела, при условии выполнения руководителем, заместителями руководителя, главным бухгалтером всех показателей эффективности деятельности и получения стимулирующих выплат по итогам работы в максимальном размере.

6.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей.

6.2.1. Размер должностного оклада руководителя, его заместителей увеличивается при наличии квалификационной категории посредством

применения к должностному окладу следующих повышающих коэффициентов:

при высшей квалификационной категории - 20%;

при первой квалификационной категории - 15%.

6.3. Группа по оплате труда руководителя учреждения определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, а также иных показателей, учитывающих численность работников учреждения, наличие структурных подразделений, техническое обеспечение учреждения и другие факторы, в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

6.4. Руководителю учреждения группа по оплате труда руководителя учреждения устанавливается приказом главного управления образования администрации города и определяется не реже одного раза в год в соответствии со значениями объемных показателей за предшествующий год на основании ходатайств территориальных отделов главного управления образования администрации города по соответствующим районам города (далее - территориальные отделы).

6.5. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с Порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения и перечнем должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, согласно приложению 5 к настоящему Положению.

6.6. Порядок исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения определяется в соответствии с Постановлением администрации города от 19.01.2010 N 1 "Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярск".

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения рассчитывается без учета повышающих коэффициентов.

6.7. Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемое при определении размера должностного оклада руководителя с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждения, определяется в соответствии с Постановлением администрации города от 19.01.2010 N 1 "Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярск".

Конкретный размер средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемый при определении размера должностного оклада руководителя, определяется комиссией по установлению окладов и стимулирующих выплат, образованной главным управлением образования администрации города.

6.8. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже размеров должностного оклада руководителя учреждения.

6.9. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

6.10. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения выделяется в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения.

6.11. Объем средств на указанные цели определяется в кратном отношении к размеру должностного оклада руководителя учреждения.

6.12. Количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, составляет до 40 должностных окладов руководителей учреждений в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителям учреждений может направляться на стимулирование труда работников учреждений. Направление указанных средств на иные цели осуществляется по согласованию с главным управлением образования администрации города.

6.12.1. Должностные оклады устанавливаются с учетом ведения преподавательской (педагогической) работы в объеме:

3 часа в день - заведующим дошкольными образовательными учреждениями с 1 - 2 группами (кроме учреждений, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, может осуществляться как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности.

6.13. Распределение фонда стимулирования руководителей учреждений осуществляется ежеквартально комиссией по установлению окладов и стимулирующих выплат, образованной главным управлением образования администрации города (далее - комиссия).

6.14. Территориальные отделы представляют в комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности учреждений, в том числе включающую мнение органов самоуправления

образовательных учреждений, являющуюся основанием для установления стимулирующих выплат руководителям.

6.15. Руководитель учреждения имеет право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

6.16. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат и их размере открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии главное управление образования администрации города издает приказ об установлении стимулирующих выплат руководителям.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

6.17. Руководителю учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- специальная краевая выплата;
- выплаты по итогам работы.

При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий;
- повышение эффективности (сокращение) бюджетных расходов.

Стимулирующие выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов.

6.17.1. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру, имеющим дисциплинарные взыскания, могут быть снижены за период, в котором применено дисциплинарное взыскание. При этом снижение размера не может приводить к уменьшению размера ежемесячной заработной платы более чем на 20 процентов.

6.18. Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются согласно приложению 6 к настоящему Положению.

6.19. Руководителю, заместителям и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются следующие виды персональных выплат:

N п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	2	3
1	Сложность, напряженность и особый режим работы, наличие филиалов:	
	до 3	15%
	свыше 3	45%
2	Опыт работы в занимаемой должности <u><*></u> :	
	от 1 года до 5 лет	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <u><*></u>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <u><*></u>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" <u><*></u>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <u><*></u>	20%
3	от 5 лет до 10 лет	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <u><*></u>	25%
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <u><*></u>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" <u><*></u>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <u><*></u>	30%
	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <u><*></u>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <u><*></u>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" <u><*></u>	35%
4	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <u><*></u>	40%

<*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<*> Производится при условии соответствия ученой степени или почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Персональные выплаты устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов.

6.19.1. Специальная краевая выплата устанавливается в целях повышения уровня оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 3000 рублей.

Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

Размер специальной краевой выплаты в месяце, в котором руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, увеличивается.

Размер увеличения рассчитывается по формуле:

$$СКВ_{ув} = О_{тп} \times К_{ув} - О_{тп},$$

где:

$СКВ_{ув}$ - размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями;

$О_{тп}$ - размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

$К_{ув}$ - коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае если при определении среднего дневного заработка учитываются только периоды с 1 января 2024 года, $К_{ув}$ принимается равным 1.

В случае если при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, $К_{ув}$ рассчитывается по формуле:

$$К_{ув} = (З_{пф1} + (СКВ \times К_{мес} \times К_{рк}) + З_{пф2}) / (З_{пф1} + З_{пф2}),$$

где:

З_{пф1} - фактически начисленная заработная плата руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

З_{пф2} - фактически начисленная заработная плата руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ - специальная краевая выплата;

К_{мес} - количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

К_{рк} - районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

При расчете К_{ув} подлежит округлению до четырех знаков после запятой.

6.20. Выплаты стимулирующего характера для руководителя учреждения, за исключением персональных выплат, специальной краевой выплаты и выплат по итогам работы, устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, за исключением персональных выплат, специальной краевой выплаты и выплат по итогам работы, устанавливаются приказом руководителя учреждения на срок не более шести месяцев.

Персональные выплаты руководителю учреждения устанавливаются по решению главного управления образования администрации города на срок не более одного года.

6.21. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается и может выплачиваться руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру по следующим основаниям:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке
	наименование	индикатор	
1	2	3	4
Степень освоения выделенных бюджетных средств	процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99%	70%
		от 99,1% до 100%	100%
Проведение ремонтных работ	текущий ремонт	выполнен в срок,	25%
	капитальный ремонт	качественно, в полном объеме	50%

Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	наличие важных работ, мероприятий	международные	90%
		федеральные	80%
		межрегиональные	70%
		региональные	60%
		внутри учреждения	50%
Повышение эффективности (сокращение) бюджетных расходов	проведение мероприятий по снижению потребления коммунальных услуг (ресурсосбережение) без учета благоприятных погодных условий	уменьшение объема фактически потребляемых учреждением энергоресурсов не менее чем на 3% в год	10%

6.22. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру размер стимулирующих выплат устанавливается приказом руководителя учреждения.

6.23. Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру может оказываться единовременная материальная помощь по основаниям и в размере, установленным разделом V настоящего Положения.

6.24. Единовременная материальная помощь, предоставляемая руководителю учреждения в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании приказа главного управления образования администрации города в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

6.25. Выплата единовременной материальной помощи заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения производится на основании приказа руководителя учреждения с учетом норм настоящего Положения в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

6.26. Часть средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренного в абзаце первом пункта 6.12 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения за счет средств,

полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителя учреждения и выплачиваются ежемесячно:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельный размер (%) от доходов, полученных организацией от приносящей доход деятельности
	наименование	индикатор	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Доход, полученный организацией от приносящей доход деятельности	доля доходов организации от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания	от 1% до 15,9%	0,5
		от 16% до 25,9%	1,0
		от 26% до 30,9%	1,5
		от 31% и выше	2,0

6.27. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в размере 2.8.

6.27.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в размере 2.07.

VII. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПРИ СОВМЕЩЕНИИ ПРОФЕССИЙ (ДОЛЖНОСТЕЙ), РАСШИРЕНИИ ЗОН ОБСЛУЖИВАНИЯ, УВЕЛИЧЕНИЯ ОБЪЕМА РАБОТЫ ИЛИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ВРЕМЕННО ОТСУТСТВУЮЩЕГО РАБОТНИКА БЕЗ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ РАБОТЫ, ОПРЕДЕЛЕННОЙ ТРУДОВЫМ ДОГОВОР

7.1. Размер доплаты за один час дополнительной педагогической работы при замещении временно отсутствующего работника определяется по формуле:

$$\text{Чп} = \text{О} * (1 + (\text{П} + \text{К}) / 100\%) / \text{Н},$$

где Чп – размер доплаты за один час, руб.

О – оклад работника за норму часов педагогической работы (на 1 ставку)

П – сумма персональных стимулирующих выплат, установленных работнику по тарификации, %

В П включаются персональные стимулирующие выплаты, установленные работнику за опыт работы в занимаемой должности, за категорию, за молодого специалиста

К – сумма компенсационных выплат, установленных работнику, %

Н – норма часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Размер доплаты за один рабочий день при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, то есть в свое рабочее время, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Чд} = (\text{О} * \text{Р} / 100\%) / \text{Д},$$

где Чд – размер доплаты за один день, руб.

О – оклад работника за норму часов работы (на 1 ставку), руб.

Р – коэффициент, учитывающий объем дополнительно выполняемой работы, % (определяется по договоренности с работником)

Д – количество рабочих дней работника по графику в расчетном месяце.

7.2. На время исполнения заместителями руководителя учреждения обязанностей руководителя учреждения оплата производится с разницей в окладах.

VIII. ВЫПЛАТЫ ЗА СЧЕТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Средства, полученные Учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с бюджетной сметой и в разрезе кодов бюджетной классификации, в том числе и на выплату заработной платы.

8.2. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждения, определяется в соответствии с затратами на оплату труда (с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), учтенными при утверждении тарифов (цен) на услуги (работы) учреждения.

8.3. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения за счет приносящей доход деятельности предназначены для усиления заинтересованности в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

8.4. Заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества

12.

труда за счет приносящей доход деятельности в месяце, следующем за отчетным кварталом, устанавливаются выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы за счет средств от приносящей доход деятельности.

Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения за счет приносящей доход деятельности устанавливается в процентах от размера доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителя учреждения и выплачиваются ежемесячно на основании приказа директора Учреждения:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельный размер (%) от доходов, полученных организацией от приносящей доход деятельности
	наименование	индикатор	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
Доход, полученный организацией от приносящей доход деятельности	доля доходов организации от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренном у на выполнение муниципального задания	от 1% до 15,9%	0,5
		от 16% до 25,9%	1,0
		от 26% до 30,9%	1,5
		от 31% и выше	2,0

**Стимулирующие выплаты работникам МАОУ СШ «Комплекс Покровский»
(выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ)**

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников Школы	Условия		Предельный размер баллов	Период, на который устанавливается выплата		
		наименование	индикатор				
1	2	3	4	5	6		
Учитель (за исключением начального общего образования), преподаватель ОБЖ	Вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность, в интеллектуальные и творческие конкурсы, олимпиады.	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	участие в НПК Всероссийского уровня (за каждого)	7	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			представление результатов НОУ (за каждого)	5			
			наличие победителей I место (за каждого):				
			школьный уровень	5			
			районный уровень	10			
			городской уровень	13			
			краевой уровень	15			
			всероссийский уровень и выше	20			
			наличие призеров II – III место (за каждого):		Ежемесячно, ежекварт полугодие		
			школьный уровень	5			
			районный уровень	7			
			городской уровень	9			
			краевой уровень	10			
			всероссийский уровень и выше	15			
			участие без призовых мест (без учета количества участников)	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			наличие победителей I место (за каждого):	15			
			наличие призеров II место (за каждого):	10			
			наличие призеров III место (за каждого):	5			
			Подготовка обучающихся для участия во ВсОШ (за участие в 1 мероприятии без призового места и без учёта количества участников)	2			
	участие обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ) (наличие подтверждающего документа)	участие обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, входящих в утверждённый перечень (в соответствии с приказом на сайте школы)					

120

обеспечение методического уровня	участие обучающихся в очно-заочных интеллектуально-творческих конкурсах (конкурсы чтецов, конкурсы сочинений, конкурсы видеороликов и т.п.), спортивных соревнованиях различного уровня (наличие подтверждающего документа от курирующего заместителя директора, методиста по работе с одаренными детьми)	наличие победителей: I место (за каждого): школьный уровень 3 районный уровень 6 городской уровень 9 краевой уровень 12 всероссийский уровень и выше 15 наличие призеров: II место (за каждого): школьный уровень 2 районный уровень 4 городской уровень 6 краевой уровень 8 всероссийский уровень и выше 10 наличие призеров: III место (за каждого): школьный уровень 1 районный уровень 2 городской уровень 3 краевой уровень 4 всероссийский уровень и выше участие (без учёта количества участников) 1 наличие победителей: I место (за каждого): 4 наличие призеров II место (за каждого): 3 наличие призеров III место (за каждого): 2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
обеспечение методического уровня	участие обучающихся в творческих конкурсах, не связанных с интеллектуальным трудом (конкурсы поделок, рисунков, песен и т.п.) при наличии подтверждающего документа от курирующего заместителя директора, методиста по работе с одаренными детьми	наличие победителей: I место (за каждого): 3 наличие призеров II место (за каждого): 2 наличие призеров III место (за каждого): 1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
обеспечение методического уровня	руководство объединениями педагогов (проектными,	школьный уровень (за каждое мероприятие) 10	Ежемесячно, ежеквартально,		

творческими командами, методическими объединениями и т.п.) (согласно ходатайства курирующего заместителя)	районный уровень (руководство РМО)	10	полугодие			
участие в работе комиссий, в проектных командах, в творческих группах и т.п. (наличие подтверждающего документа)	районный уровень (руководство РМО)	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
участие в работе экспертной комиссии, психолого-педагогическом консилиуме учреждения, наставническая работа	районный уровень (руководство РМО)	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

своевременное информирование руководителей учреждений о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
стабильность и рост качества обучения, положительная динамика в индивидуальном прогрессе обучающихся	Качество успеваемости по результатам четверти (при наличии подтверждающего документа) ОГЭ, ЕГЭ (выплата в течение года за общий результат учителя), при наличии подтверждающего документа Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися по подготовке к ГИА, ЕГЭ (наличие подтверждающего документа)	% участвующих от общего числа обучающихся: - 70% - 100% - 51% - 70% - 10%-50% - 71%-100% - 51% - 70% - 40%-50%	5 3 1 10 5 2 1	Ежемесячно и (или) полугодие
				В течение года
				Ежемесячно и (или) полугодие
Выплата за качество выполняемой работы				
высокий уровень педагогического мастерства	наличие наград в области образования на федеральном уровне	1	Ежемесячно и (или) полугодие	

	наставничество (по приказу и с представлением отчетной документации)	за 1 курируемого	5	Ежемесячно и (или) полугодие			
описание педагогического опыта	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации, с трансляцией на кафедре (наличие подтверждающего документа)	публикация на сайте школы	1	Ежемесячно и (или) полугодие			
		публикация в школьном альманахе (за каждую)	3				
		публикация в профессиональных журналах (за каждую)	10				
		публикация в профессиональных изданиях в сети Интернет (Инфоурок и т.п.) (за каждую)	1				
		пополнение методической копилки школы после проведения открытого урока (за каждое)	2				
достижения педагогических кадров в профессиональных, спортивных и творческих конкурсах	степень участия (профессиональные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа	победитель на школьном уровне	5	Ежемесячно и (или) полугодие			
		Победитель на уровне района, города, региона	20				
		призер на уровне района, города, региона	15				
		участие на уровне района, города, региона	3				
		победитель на уровне района, города, региона	7				
повышение профессионального мастерства педагогов	степень участия (творческие и спортивные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа	призер на уровне района, города, региона	5	Ежемесячно и (или) полугодие			
		проведение открытых уроков, мастер-классов, выступлений на форумах и т.п. (по ходатайству курирующего заместителя)	5				
		- школьный уровень	10				
		- муниципальный уровень	15				
		- региональный уровень и выше					
создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	разработка и реализация индивидуальной программы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (по ходатайству курирующего заместителя)	реализация индивидуальных программ обучения интегрированных детей (за каждого ребенка)	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		выполнение рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума в организации образовательного процесса (за каждого)	2				
		количество детей с ограниченными возможностями здоровья, включенных в общешкольные мероприятия (за каждого)	1				
		количество мероприятий для детей с ограниченными возможностями здоровья, включенных в общешкольные мероприятия (за каждого)					
		количество мероприятий для детей с ограниченными возможностями здоровья, включенных в общешкольные мероприятия (за каждого)					

[illegible]

своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих обязанности родителей, исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	участие в работе комиссий, в проектных командах, в творческих группах и т.п. (наличие подтверждающего документа)	- члены жюри, эксперты общешкольных мероприятий (за каждое);	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		- члены жюри, эксперты районных, муниципальных, рег. мероприятий и т.п. (за каждое)	10				
		- члены комиссии по установлению стимулирующих выплат	15				
		- наблюдатели в аудитории при проведении репетиционных тестирований ОГЭ, ЕГЭ (во внеучебное время)	10				
участие в работе экспертной комиссии, психолого-педагогическом консилиуме учреждения, наставническая работа	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации (за каждого):	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		- экспертная комиссия					
		- психолого-педагогический консилиум					
		отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками					
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	качество обученности по	свыше 70%	5	Ежемесячно,			

работы	итоги оценочного периода согласно локальным нормативным актам учреждения	60 - 70%	3	ежеквартально, полугодие		
результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	динамика качества обученности учащихся	повышение качества обученности (по итогам не менее двух оценочных периодов)	6	Ежемесячно, ежеквартально полугодие		
		стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее двух оценочных периодов)	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	индивидуальное сопровождение учащихся, испытывающих трудности в обучении	повышение успеваемости учащихся, испытывающих трудности в обучении	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Выплата за качество выполняемой работы						
высокий уровень, педагогического мастерства	наличие наград в области образования <u>на федеральном уровне</u>	почетный работник, грамоты, благодарственные письма Министерства образования и науки РФ (за каждое (наличие подтверждающего документа))	1	Ежемесячно и (или) полугодие		
	наставничество (по приказу и с представлением отчетной документации)	за 1 курируемого	5	Ежемесячно и (или) полугодие		
описание педагогического опыта	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации, с трансляцией на кафедре (наличие подтверждающего документа)	публикация на сайте школы	1	Ежемесячно и (или) полугодие		
		публикация в школьном альманахе (за каждую)	3			
		публикация в профессиональных журналах (за каждую)	10			
		публикация в профессиональных изданиях в сети Интернет (Инфоурок и т.п.) (за каждую)	1			
		пополнение методической копилки школы после проведения открытого урока (за каждое)	2			
достижения педагогических кадров в профессиональных, спортивных и творческих конкурсах	степень участия (профессиональные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа	победитель на школьном уровне	5	Ежемесячно и (или) полугодие		
		Победитель на уровне района, города, региона	20			
		призер на уровне района, города, региона	15			
		участие на уровне района, города, региона	5			
		победитель на уровне района, города, региона	7			
	призер на уровне района, города, региона	призер на уровне района, города, региона	3	Ежемесячно и (или) полугодие		

[illegible]

Старший методист, методист	мастерства педагогов	на (форумах и т.п. (по ходатайству курирующего заместителя)	- региональный уровень и выше	15	полугодие							
	сопровождение обучающихся на выездные мероприятия	сопровождение детей в воскресные и праздничные дни	по приказу	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие							
	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.) за каждое	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие							
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач											
	методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов	наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров (наличие подтверждающего документа)	Более 1	5	Ежемесячно и (или) полугодие							
		руководство объединениями педагогов: - проектными командами; - творческими группами; - методическими объединениями; (наличие подтверждающего документа)	Обеспечение работы в соответствии с планом по каждому объединению педагогов	10	Ежемесячно и (или) полугодие							
	обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	- районными методическими объединениями (наличие подтверждающего документа)	постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации по каждому объединению педагогов, работа в экспертных комиссиях разного уровня (по каждому направлению работы)	10								
		участие в работе профессиональных объединений (советов, комиссий разного уровня) (наличие подтверждающего документа)										
		работа в творческих группах (наличие подтверждающего документа)	На период работы в творческих группах	5								
		участие в работе комиссий, в проектных командах, в творческих группах (наличие подтверждающего документа)	- члены жюри, эксперты общественных мероприятий (за каждое); - члены жюри, эксперты районных, муниципальных,	3								
				10								

[illegible]

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими	описание педагогического опыта	наставничество (по приказу и с предоставлением отчетной документации)	науки РФ (за каждое (наличие подтверждающего документа)) за 1 курируемого	5				
	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации, с трансляцией на кафедре (наличие подтверждающего документа)		публикация на сайте школы	1	Ежемесячно и (или) полугодие			
			публикация в школьном альманахе (за каждую)	3				
			публикация в профессиональных журналах (за каждую)	10				
			публикация в профессиональных изданиях в сети Интернет (Инфоурок и т.п.) (за каждую)	1				
			пополнение методической копилки школы после проведения открытого урока (за каждое)	2				
	достижения педагогических кадров в профессиональных, спортивных и творческих конкурсах	степень участия (профессиональные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа	победитель на школьном уровне	10	Ежемесячно и (или) полугодие			
			победитель на уровне района, города, региона	20				
			призер на уровне района, города, региона	15				
			участие на уровне района, города, региона	1				
			победитель на уровне района, города, региона	5				
	повышение профессионального мастерства педагогов	проведение открытых уроков, мастер-классов, выступления на форумах и т.п. (по ходатайству курирующего заместителя)	призер на уровне района, города, региона	3	Ежемесячно и (или) полугодие			
- школьный уровень			5					
- муниципальный уровень			10					
- региональный уровень и выше			15					
По приказу			5					
сопровождение обучающихся на выездные мероприятия	сопровождение детей в воскресные и праздничные дни	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.) за каждое	5	Ежемесячно и (или) полугодие				
	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	5	Ежемесячно и (или) полугодие				
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных за							
	руководство проектными и творческими группами, методическими	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими	обеспечение работы в соответствии с планом	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

объединениями, кафедрами	группами, методическими объединениями)	100%	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, медиапланы ОУ)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иными поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
достижения обучающихся	% участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
организация деятельности детских объединений, организаций	постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	призовое место	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за качество выполняемых работ					
высокий уровень педагогического	участие в конкурсах профессионального	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов,	30	Ежемесячно, ежеквартально,	

Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	мастерства организации воспитательной работы	при участии в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	демонстраций при проведении мастер-классов, отчетов	полугодие		
			выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	10 за каждое	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач							
	своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также ином поведении, оказывающих отрицательное влияние на обучающихся		отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	30	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы							
	осуществление дополнительных работ	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	30	
Выплаты за качество выполняемых работ							
	соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний Роспотребнадзора	0		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	30	
	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	10 за каждое	

Старший воспитатель	выполнение поручений руководителя (и т.п.)	отсутствие замечаний	отсутствие замечаний	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	своевременное и качественное предоставление отчетности, аналитических справок (результаты мониторинга)	анализ плана работы на методической работе в месяц.	изменения в образовательном процессе, в профессиональном росте педагогов. Исполнение 100%. Отчет на на метод. совете	отсутствие замечаний	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
организация работы по укреплению здоровья воспитанников	заболеваемость воспитанников в СП	табеля посещаемости воспитанников	без замечаний бухгалтерии	отсутствие замечаний	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
	отсутствие травм, несчастных случаев	анализ воспитательно-образовательного процесса и методической работы.	не более 10% детодней, пропущенных детьми по болезни в отчетном периоде (месяце)	отсутствие замечаний	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
	посещаемость воспитанников СП	отсутствие травм, несчастных случаев	0%	отсутствие замечаний	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
обеспечение занятости детей	образовательная среда СП в соответствии с ФГОС и КТП	заболеваемость воспитанников СП	свыше 87%	отсутствие замечаний	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
	использование инфраструктуры СП	образовательная среда СП в соответствии с ФГОС и КТП	изменения среды в соответствии КТП	отсутствие замечаний	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
	организация досуговой деятельности (общие итоговые мероприятия)	использование досуговой инфраструктуры СП	наличие графика. Подтверждение проведения занятий на образовательных площадках.	отсутствие замечаний	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	отчет руководителя о проделанной работе	отсутствие замечаний	7	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
	участие в работе творческих групп и объединений	участие в работе творческих групп и объединений	результат работы творческой группы или объединения (за каждое)	отсутствие замечаний	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
	методическое сопровождение	методическое сопровождение	без замечаний заместителя	отсутствие замечаний	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие

работа с семьями воспитанников	аттестуемого педагога	проведение совместных мероприятий с родителями	директора (за каждого)	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг в СП	организация старшим воспитателем мероприятия (мастер – класс, кружки, встречи, консультации, проекты и т.п.). Предоставление сценария, фотоотчета (за каждое мероприятие) результаты анкетирования родителей: 95-100% - удовлетворенность	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
индивидуальное сопровождение детей в образовательном процессе		осуществление работы с семьями находящимися в социально опасном положении и другими категориями семей (трудной /родителей) ситуации, опекуны, многодетные, матери-одиночки, малообеспеченные и т.д.)	своевременное выявление семей находящихся в социально опасном положении /трудной жизненной ситуации, наличие индивидуального плана работы с семей и 100% выполнение плана работы, ведение документации, взаимодействие с другими специалистами Комплекса, центров и т.п.	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		разработка индивидуальной программы развития детей	наличие программы (за каждое)	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
подготовка и проведение олимпиады для дошкольников		разработка адаптированной программы	наличие программы (за единицу)	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		изготовление пакета олимпиадных заданий	обеспеченность каждой возрастной группы пакетом олимпиадных заданий по областям (за пакет по одной области)	4	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
личный вклад в функционирование и развитие ОУ		организация работ по выполнению долгосрочных поручений	выполнение поручений в полном объеме		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
			одно поручение	5				
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и			два и более	10				
		отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников																																				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы организации и методическое сопровождение отчетных мероприятий, проводимых родителями, показывающих положительные результаты образовательного процесса	успешное мероприятие (50% приуроченных родителей)	внедрение инновационных педагогических проектов	открытие	внутри Комплекса (за единицу)	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																														
							городской уровень (за единицу)	6																												
									презентация проекта, технологий (за единицу)	5																										
											результатов проекта, технологий (за единицу)	5																								
													участие в инновационных площадках (за единицу)	5																						
															методическое сопровождение педагогов по использованию интерактивного оборудования (за единицу)	3																				
																	участие в мероприятиях Комплекса (за единицу)	2																		
																			сравнительный контроль. Итоги контроля представлены на методическом совете	15																
																					мероприятия Комплекса	на уровне Комплекса (за единицу)	2													
																								контроль (текущий, оперативный, комплексный, тематический)	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие											
активное участие в общественной жизни Комплекса	должностной контроль	мероприятия Комплекса	на уровне Комплекса (за единицу)	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																																
					высокий уровень педагогического	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																												
									Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий																мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие									
											Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий																мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие							
													Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий																мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
															Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий																мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
																	Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий																мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
																			Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий																мастер-классы, конкурсы
																					Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы													
																								Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий											
Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																																	
				Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																													
								Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы																Ежемесячно, ежеквартально, полугодие										
											Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие								
													Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие						
															Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
																	Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
																			Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
																					Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы													
																								Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий											
Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																																	
				Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																													
								Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы																Ежемесячно, ежеквартально, полугодие										
											Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие								
													Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие						
															Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
																	Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
																			Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
																					Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы													
																								Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий											
Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																																	
				Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																													
								Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы																Ежемесячно, ежеквартально, полугодие										
											Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие								
													Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие						
															Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
																	Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
																			Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
																					Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы													
																								Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий											
Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																																	
				Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие																													
								Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий	мастер-классы, конкурсы																Ежемесячно, ежеквартально, полугодие										
											Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие								
													Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие						
															Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
																	Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															мастер-классы, конкурсы	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
																			Выплаты за качество выполняемых работ	Организация мероприятий															ма	

мастерства организации воспитательно-образовательного процесса. Участие старшего воспитателя/педагогов, курируемых старшим воспитателем, сопровождение конкурсного движения	конференции и др.	на уровне города (за единицу)	4	полугодие			
организации воспитательно-образовательного процесса. Участие старшего воспитателя/педагогов, курируемых старшим воспитателем, сопровождение конкурсного движения	организация работы по повышению имиджа Комплекса	сайт	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		публикации	3				
	вклад во взаимодействие с другими организациями, социальными партнерами	совместные мероприятия, проекты	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	наличие статуса пилотной и экспериментальной площадки	0	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.) за каждый	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач							
ведение документации в группе	рабочая документация в группе на начало нового учебного года, по служебной ст. воспитателя	без замечаний старшего воспитателя	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	своевременное и качественное предоставление отчетности (результаты мониторинга, анализ деятельности), по служебной ст. воспитателя	отсутствие замечаний старшего воспитателя	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	наличие журнала приема и ухода воспитанников в группе	100% заполняемость со стороны родителей	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
организация работы по укреплению здоровья воспитанников	ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового и питьевого режимов	сокращение заболеваемости воспитанников в группе, отсутствие замечаний со стороны ст. воспитателя	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

Воспитатель

	отсутствие травм, несчастных случаев	0		2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
обеспечение занятости детей	развивающая предметно-пространственная среда группы в соответствии с ФГОС и возрастным особенностям	без замечаний		3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	соответствие РППС группы КТП (включенность детей)	представление изменений в среде педагогическому коллективу		1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	личный вклад в функционирование развития ОУ	выполнение поручений в полном объеме: одно поручение два и более		5 10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
обеспечение дополнительной занятости детей	организация работ по выполнению долгосрочных поручений	план мероприятия, фотоотчет, отзывы родителей (за единицу)		1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	организация досуговой деятельности (экскурсии, выставки, музеи, театры и др.)	75 – 79%		1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	посещаемость детей (в соответствии с предоставленными расчетами)	Методика расчета (например): Количество рабочих дней в месяце – 21 списочный состав детей в группе – 20 Вычисляем норму детей: $21 \times 20 = 420$ Количество детей по факту – 380 (смотрим по таблице) Вычисляем процент средний и старший возраст		2 3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными творческими группами, методическими объединениями)	отчет руководителя о проделанной работе (за единицу)		5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	участие в работе творческих групп и объединений	результат работы творческой группы или объединения (за единицу)		3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	разработка дидактического материала	презентация и т.п. (при наличии подтверждающего документа) (за единицу)		3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
работа с семьями воспитанников	проведение совместных мероприятий с родителями	организация воспитателем мероприятий (мастер – класс)		5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

индивидуальное сопровождение детей в образовательном процессе	кружки, встречи, консультации, проекты и т.п.). Предоставление сценария, фотоотчета (за каждое мероприятие)	проведение родителями мероприятий для детей (развлечение, мастер-класс, занятие и др.). Предоставление сценария, фотоотчета (за каждое мероприятие)	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг в группе	результаты анкетирования родителей: 95-100% - удовлетворенность по результатам мониторинга (анкетирования)	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	осуществление работы с семьями находящимися в социально опасном положении и другими категориями семей/родителей (трудной жизненной ситуации, опекуны, многодетные, матери-одиночки, малообеспеченные и т.д.)	своевременное выявление семей находящихся в социально опасном положении/трудной жизненной ситуации,	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
подготовка и проведение олимпиады для дошкольников	разработка индивидуальной программы развития детей реализация адаптированной программы	наличие программы,	2	Ежемесячно и (или) полугодие			
	адаптация дошкольников (группы) к условиям ДОУ	индивидуальный подход	2	Ежемесячно и (или) полугодие			
	изготовление пакета олимпиадных заданий	95-100% детей группы имеют легкую степень адаптации (вновь скомплектованная группа)	2	Ежемесячно и (или) полугодие			
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений,	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	обеспеченность каждой возрастной группы пакетом олимпиадных заданий по областям (за пакет по одной области)	4	Ежемесячно и (или) полугодие			
	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

стажерских площадок	использование интерактивного оборудования в образовательном процессе	включение ИКТ в образовательный процесс	мероприятия с использованием интерактивного оборудования	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
активное участие в общественной жизни СП, Комплекса	мероприятия СП, Комплекса		участие в мероприятиях СП, комплекса (в нерабочее время) (за единицу)	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
должностной контроль	результаты контроля		отсутствие замечаний	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Выплаты за качество выполняемых работ							
высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса (по согласованию старшего воспитателя)	открытые мероприятия, семинары, мастер-классы, конференции и др.	участие без призового места	на уровне Комплекса (за каждое)	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			на уровне города (за каждое)	4			
			на уровне края (за каждое)	6			
			наличие подтверждающего документа (за каждое)	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
участие в конкурсах профессионального мастерства	на уровне Комплекса	на уровне города, района/край	1-е место (за каждое)	5			
			2-е место (за каждое)	4			
			3-е место (за каждое)	3			
			1-е место	10/15	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			2-е место	5/10			
организация работы по повышению имиджа Комплекса (по согласованию старшего воспитателя)	участие в работе сайта Комплекса	(дистанционно) федеральный, международный уровни	3-е место	3/5			
			Победитель (за каждое)	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугод		
			участие (за каждое)	2,5			
			оформленные методические разработки, статьи, фотоколлажи с пояснениями (за единицу)	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			печатные издания, эл.ресурсы (за единицу)	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
вклад во взаимодействие с другими организациями, социальными партнерами, например со школой, библиотекой, филармонией и т.д. (по согласованию старшего воспитателя)	совместные мероприятия, проекты		фотоколлаж, отчет (за мероприятие)	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
наличие статуса пилотной и экспериментальной площадки	0	документ, подтверждающий статус	документ, подтверждающий статус	10	Период действия статуса		

Музыкальный руководитель	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.) за каждое	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
	ведение профессиональной документации	планирование воспитательно-образовательной деятельности (календарно-тематическое планирование, рабочие программы, перспективный план и т.д.) на начало нового учебного года по служебной записке ст. воспитателя	без замечаний	10	Ежемесячно и (или) полугодие		
	безопасность	отсутствие травм, несчастных случаев	0	0,5	Ежемесячно и (или) полугодие		
	работа с медицинскими картами	составление списков групп здоровья	своевременное представление материалов и документов	1,5	Ежемесячно и (или) полугодие		
	оформление зала	необходимое оборудование и пособия по КТП	без замечаний	1	Ежемесячно и (или) полугодие		
	обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	отчет руководителя о проделанной работе	3	Ежемесячно и (или) полугодие		
	личный вклад в функционирование и развитие ОУ	участие в работе творческих групп и объединений	результат работы творческой группы или объединения	3	Ежемесячно и (или) полугодие		
		организация работ по выполнению долгосрочных поручений	выполнение поручений в полном объеме:	5	Ежемесячно и (или) полугодие		
			одно поручение	10			
	индивидуальное сопровождение детей	разработка индивидуальной программы развития детей	наличие программы,	2	Ежемесячно и (или) полугодие		
		реализация индивидуальной программы развития детей	индивидуальный подход	2	Ежемесячно и (или) полугодие		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	достижения детей	призовые места в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и других мероприятиях ОП, Комплекса	1-е место (за каждого воспитанника/команду)	3	Ежемесячно и (или) полугодие		
			2-е место (за каждого воспитанника/команду)	2			
			3-е место (за каждого воспитанника/команду)	1			
		призовые места в городских конкурсах, соревнованиях, фестивалях и других	1-е место	6	Ежемесячно и (или) полугодие		
			2-е место	3			
			3-е место	4			

	активное участие в общественной жизни СП, Комплекса	мероприятиях призовые места в краевых конкурсах, соревнованиях, фestsгиалях и других мероприятиях	1—е место 2—е место 3—е место	9 8 7	Ежемесячно и (или) полугодие			
	отчетные мероприятия, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	открытие мероприятия	участие в мероприятиях СП, комплекса (в нерабочее время) (за единицу) наличие плана мероприятия, включенность родителей	2 5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно и (или) полугодие			
	должностной контроль	результаты контроля	отсутствие серьезных замечаний	2 5 10 5	Ежемесячно и (или) полугодие Ежемесячно и (или) полугодие Ежемесячно и (или) полугодие			
	своевременное информирование руководителей учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением и оказывающих	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

физической культуре,
инструктор по
физической культуре,
инструктор по
лечебной физкультуре

вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность, в очные интеллектуальные конкурсы, олимпиады.	участие обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ) (наличие подтверждающего документа)	подготовка обучающихся для участия во ВсОШ (за участие в I мероприятии без призового места и без учёта количества участников)	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными, творческими командами, методическими объединениями и т.п.) (согласно ходатайства курирующего заместителя)	руководство объединениями педагогов (проектными, творческими командами, методическими объединениями и т.п.) (согласно ходатайства курирующего заместителя)	10	Ежемесячно и ежеквартально, полугодие			
			15	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

своевременное ведение профессиональной документации (отсутствие замечаний)	оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах (наличие подтверждающего документа)		- организаторы репетиционных тестирований ОГЭ, ЕГЭ (во внеучебное время)	10			
	предоставление качественной отчетности (по результатам оценочного периода: триместра, года, внеплановая проверка), заполнение электронных таблиц, тестирования. (согласно ходатайств, зам. директора).		- наблюдатели в аудитории при проведении репетиционных тестирований ОГЭ, ЕГЭ (во внеучебное время)	5			
	организация мероприятий способствующих сохранению и восстановлению физического здоровья	оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах (наличие подтверждающего документа)	соответствие заданным нормам:	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			краевой уровень	10			
организация мероприятий способствующих сохранению и восстановлению физического здоровья	оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах (наличие подтверждающего документа)	предоставление качественной отчетности (по результатам оценочного периода: триместра, года, внеплановая проверка), заполнение электронных таблиц, тестирования. (согласно ходатайств, зам. директора).	полнота и соответствие нормативным документам	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			организация (подготовка положения, выставление информации на сайте школы, подготовка протоколов)	3			
			школьное мероприятие	10			
			районное, городское, краевое мероприятие	2			
			судейство	5			
			участие	10			
			победа				
			отбор обучающихся в команду	5			
			подготовка пакета документов к участию в соревнованиях	4			
			результаты участия физкультурно-спортивного клуба в муниципальном этапе открытого заочного Всероссийского смотр-конкурса на лучшую постановку физкультурной работы и развитие массового спорта среди школьных спортивных клубов (наличие подтверждающего документа)				
			проведение школьного этапа Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» (согласно ходатайству РСП)				

количество команд-победителей муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьников; проведение школьного этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» ((наличие подтверждающего документа)	наличие победителей (за команду)	8	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
положительная динамика вовлечения обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом» (согласно ходатайству РСП)	Не менее 1 параллели классов организация спортивного мероприятия судейство подготовка пакета отчетной документации Согласно приказа и положения район город край	10 5 5 5 10 15	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни (согласно ходатайству РСП)	Ведение уроков ФК в коррекционных классах Организация проведения физкультурно-спортивных мероприятий	5 5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья (согласно ходатайству РСП)	подготовка обучающихся для участия в командных спортивных соревнованиях (за участие 1 команды без призового места) наличие победителей (за команду): школьный уровень районный уровень городской уровень краевой уровень всероссийский уровень и выше Наличие призеров (за команду): школьный уровень районный уровень городской уровень краевой уровень всероссийский уровень и выше	3 3 6 11 14 16 2 5 9 12 14	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

современное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу учащихся	качество успеваемости по результатам триместра, ВПР, ККР (при наличии подтверждающего документа) ГИА-9, ЕГЭ (выплата в течение года за общий результат учителя), при наличии подтверждающего документа	5 3 10 5 1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
организация повышения профессионального мастерства педагогов	проведение открытых уроков, мастер-классов, презентация результатов работы в форме статьи, выступление, участие в форуме, в метод объединении и т. п. (по ходатайству курирующего заместителя)	2 4 6 8 10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие

стабильность и рост качества обучения, положительная динамика в индивидуальном прогрессе обучающихся		подготовка обучающихся для участия в индивидуальных спортивных соревнованиях различного уровня (за участие в мероприятии без призового места)	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
индивидуальное участие обучающихся в спортивных соревнованиях различного уровня (наличие подтверждающего документа и размещение куратором информации на сайте школы.)		наличие победителей (за каждого):	1				
		школьный уровень	3				
		районный уровень	5				
		городской уровень	7				
		краевой уровень	9				
		всероссийский уровень и выше					
		наличие призеров (за каждого):	0,5				
		школьный уровень	2				
		районный уровень	3				
		городской уровень	4				
командное участие обучающихся в спортивных соревнованиях различного уровня (наличие подтверждающего документа и размещение куратором информации на сайте школы.)		краевой уровень	6				
		всероссийский уровень и выше	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		подготовка обучающихся для участия в командных спортивных соревнованиях различного уровня (за участие в 1 мероприятии без призового места)					
		наличие победителей (за каждого):	2	Ежемесячно, ежеквартально, полуго			
		школьный уровень	4				
		районный уровень	6				
		городской уровень	8				
		краевой уровень	10				
		всероссийский уровень и выше					
		школьный уровень	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
всероссийский физкультурно- спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»		районный уровень	3				
		городской уровень	5				
		краевой уровень	6				
		всероссийский уровень и выше	8				
		школьный уровень	2				
		подготовка обучающихся для участия во всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (систематически за каждого участника)		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		золотой знак	5				
		серебряный знак	4				
		бронзовый знак	3				

вовлечение обучающихся в очные творческие конкурсы	создание отчетности в электронном варианте, в т.ч. АРМ тестирование (присл АРМ тестирование и внесение информации в электронную базу) (по холатайству курирующего заместителя)	участие в «ГТО» без знака отличия	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		своевременное и качественное заполнение необходимой документации, соблюдение сроков, исполнение планов и т.п.	1		
		школьный уровень	0,5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		районный уровень	2		
		городской уровень	3		
	участия в спортивных соревнованиях различного уровня (за участие в 1 мероприятии)	краевой уровень	5		
		всероссийский уровень и выше	10		
		наличие победителей I место (за каждого):	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		школьный уровень	2		
		районный уровень	3		
наличие подтверждающего документа и размещение куратором информации на сайте школы.		городской уровень	4		
		краевой уровень	5		
		всероссийский уровень и выше			
		Наличие призеров II – III место (за каждого):	0,5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		школьный уровень	1		
		районный уровень	2		
		городской уровень	3		
		краевой уровень	4		
		всероссийский уровень и выше			
		Участие класса без приз. места	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
участие в разработке и реализации проектов, программ, методических материалов, мероприятий, связанных с образовательной деятельностью	наличие собственных разработок мероприятий и реализации их на практике (наличие подтверждающего документа)	за каждое мероприятие: школьный уровень (разработка сценария, проведение репетиций, мероприятия)	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		муниципальный уровень	3		
		(наличие подтверждающего документа)	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
организация здоровьесберегающей среды	отсутствие травматических случаев				

Выплата за качество выполняемой работ

высший уровень педагогического мастерства.	наличие наград в области образования на <u>федеральном уровне</u>	почетный работник, грамоты, благодарственные письма Министерства образования и науки РФ (за каждое (наличие подтверждающего документа)) за 1 курируемого	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	наставничество (по приказу и с предоставлением отчетной документации)		5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации, с трансляцией на кафедре (наличие подтверждающего документа)	публикации на сайте школы	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		публикации в школьном альманахе (за каждую публикацию в профессиональных журналах (за каждую публикацию в сети Интернет изданий в сети Интернет (Инфоурок и т.п.) (за каждую)	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
описание педагогического опыта		публикации в профессиональных журналах (за каждую публикацию в сети Интернет изданий в сети Интернет (Инфоурок и т.п.) (за каждую)	10				
		публикации в сети Интернет изданий в сети Интернет (Инфоурок и т.п.) (за каждую)	1				
		пополнение методической копилки школы после проведения открытого урока (за каждое)	2				
достижения педагогических кадров в профессиональных, спортивных и творческих конкурсах	степень участия (профессиональные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа	победитель на школьном уровне	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		победитель на уровне района, города, региона	20				
		призер на уровне района, города, региона	15				
повышение профессионального мастерства педагогов	степень участия (творческие и спортивные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа	участие на уровне района, города, региона	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		победитель на уровне района, города, региона	5				
		призер на уровне района, города, региона	3				
сопровождение обучающихся на выездные мероприятия	сопровождение детей в воскресные и праздничные дни	по приказу	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.) за каждое	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
Выплаты за выслугу лет, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач							
Педагог-психолог, социальный педагог							
Выплаты за выслугу лет, обеспечение методического уровня							
руководство объединениями педагогов (проектными,		школьный уровень (за каждое мероприятие)	10	Ежемесячно,			

сопровождение обучающихся/воспитанников испытывающих трудности в обучении	подготовка и участие в заседаниях конфликтных комиссий по обращению участников образовательного процесса	сбор информации, участие в заседаниях конфликтных комиссий (за каждое)	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	индивидуальная работа с детьми и их семьями, состоящими на учете	работа с ребенком и его семьей, находящимся в социально-опасном положении (за каждого)	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		кураторство семьи, находящейся в социально-опасном положении	7				
		индивидуальная работа с ребенком, состоящим на учете в КДН-ИЗП (свыше 5 человек)	5				
		ВШУ (свыше 5 человек)	5				
	посещение детей группы риска на дому	Акт обследования жилищно-бытовых условий (за каждое) (по ходатайству курирующего заместителя)	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	выполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детей (по ходатайству курирующего заместителя)	100%	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	руководство деятельностью Школьной Службы Медицины (по ходатайству курирующего заместителя)	работа ШСМ в соответствии с планом	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	руководство Психологическим Клубом (по ходатайству курирующего заместителя)	для обучающихся для родителей	3 3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	индивидуальное сопровождение обучающихся/воспитанников, испытывающих трудности в обучении (без статуса ОВЗ) (с приложением помимо справки курирующего заместителя, утвержденного плана или программы)	разработка коррекционно-развивающей программы психологическое сопровождение повышение психологического комфорта (за каждого)	2 2 1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	индивидуальное сопровождение обучающихся/воспитанников (ОВЗ)	разработка коррекционно-развивающей программы	1,5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		повышение психологического комфорта (за каждого)	1				

своевременное ведение профессиональной документации (отсутствие замечаний)	предоставление качественной отчетности (по результатам оценочного периода: конец четверти, года, внеплановая проверка) (согласно ходатайства курирующего заместителя)	полнота и соответствие нормативным документам	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	организация взаимодействия с педагогами по вопросам коррекционно-развивающей работы (согласно ходатайства курирующего заместителя)	полнота и соответствие нормативным документам	2				
	удовлетворенность родителей качеством коррекционного сопровождения (согласно ходатайства курирующего заместителя)	отсутствие конфликтов, жалоб, переводов от специалиста, отказ от посещения занятий	2				
личный вклад в функционирование и развитие ОУ	организация работ по выполнению долгосрочных поручений (согласно ходатайства курирующего заместителя)	Выполнение поручений в полном объеме: - одно поручение - два и более поручений	5 10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2				
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность, в интеллектуальные и творческие конкурсы, олимпиады.	участие обучающихся в научно-практических конференциях	участие в НПК Всероссийского уровня (за каждого)	7	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		представление результатов НОУ (за каждого)	5		
		наличие победителей I место (за каждого):	5		
		школьный уровень	10		
		районный уровень	13		
		городской уровень	15		
		краевой уровень	20		
		всероссийский уровень и выше			
		Наличие призеров II – III место (за каждого):	5		
		школьный уровень	7		
	участие обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, входящих в утвержденный перечень (в соответствии с приказом на сайте школы)	районный уровень	9	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		городской уровень	10		
		краевой уровень	15		
		всероссийский уровень и выше	2		
		участие без призовых мест (без учета количества участников)	15		
		наличие победителей I место (за каждого):	10		
		наличие призеров II место (за каждого):	5		
		наличие призеров III место (за каждого):	2		
		подготовка обучающихся для участия во ВсОШ (за участие в I мероприятии без призового места и без учета количества участников)			
			участие обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ) (наличие подтверждающего документа)		наличие победителей: I место (за каждого):
школьный уровень	6				
районный уровень	9				
городской уровень	12				
краевой уровень	15				
всероссийский уровень и выше					
наличие призеров: II место (за каждого):	2				
школьный уровень	4				
районный уровень	6				
городской уровень	8				
	краевой уровень	10			
	всероссийский уровень и выше				

	участие обучающихся в очно-заочных интеллектуально-творческих конкурсах (конкурс чтецов, конкурс сочинений, конкурс видеороликов и т.п.), спортивных соревнованиях различного уровня (наличие подтверждающего документа от курирующего заместителя директора, методиста по работе с одаренными детьми)	наличие призеров: III место (за каждого):	1			
		школьный уровень	2			
		районный уровень	3			
		городской уровень	4			
		краевой уровень	5			
	участие обучающихся в творческих конкурсах, не связанных с интеллектуальным трудом (конкурс поделок, рисунков, песен и т.п.) при наличии подтверждающего документа от курирующего заместителя директора, методиста по работе с одаренными детьми)	иссероссийский уровень и выше	1			
		участие (без учёта количества участников)	4			Ежемесячно, ежеквартально, полугод
		наличие победителей: I место (за каждого):	3			
		наличие призеров II место (за каждого):	2			
		наличие призеров III место (за каждого):	1			
обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными, творческими командами, методическими объединениями и т.п.) (согласно ходатайства курирующего заместителя)	наличие победителей: I место (за каждого):	3			Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
		наличие призеров II место (за каждого):	2			
		наличие призеров III место (за каждого):	1			
		школьный уровень (за каждое мероприятие)	10			Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
		районный уровень (руководство РМО)	10			
обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	участие в работе комиссий, в проектных командах, в творческих группах (наличие подтверждающего документа)	- члены жюри, эксперты общешкольных мероприятий (за каждое);	3			Ежемесячно, ежеквартально, полугодие
		- члены жюри, эксперты районных, муниципальных, рег. мероприятий (за каждое)	10			
		- члены комиссии по установлению стимулирующих выплат	15			

Педагог дополнительного образования, педагог- организатор, старший вожатый, педагог дополнительного образования (осуществляющий организационную деятельность школьных спортивных клубов и обеспечивающий реализацию ДОП программ в области физической культуры и спорта для детей)	сопровождение обучающихся на выездные мероприятия	сопровождение детей в воскресные и праздничные дни	по приказу	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугод							
	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.) за каждое	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугод							
				Выполнители за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	представление результатов	наличие победителей I место ИНДИВИДУАЛЬНОЕ (ЗА КАЖДОГО ГРУППОВОЕ)	3/6	Ежемесячно, ежеквартально, полугод				
							4/8					
							6/10					
							10/15					
							наличие призеров II – III место ИНДИВИДУАЛЬНОЕ (ЗА КАЖДОГО ГРУППОВОЕ)		2/4	Ежемесячно, ежеквартально, полугод		
									3/5			
									4/6			
									8/12			
									3			
участие в олимпиадах и конкурсах, СОРЕВНОВАНИЯХ (без призового места)	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугод										
руководство объединениями педагогов (проектными, творческими методическими объединениями и т.п.) (согласно ходатайства курирующего заместителя)	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугод										
участие в работе комиссий, в проектных командах, в творческих группах (наличие подтверждающего документа)	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугод										
руководство объединениями педагогов (проектными, творческими методическими объединениями и т.п.) (согласно ходатайства курирующего заместителя)	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугод										
участие в работе комиссий, в проектных командах, в творческих группах (наличие подтверждающего документа)	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугод										
руководство объединениями педагогов (проектными, творческими методическими объединениями и т.п.) (согласно ходатайства курирующего заместителя)	15	Ежемесячно, ежеквартально, полугод										

	своевременное ведение профессиональной документации (отсутствие замечаний)	оформление документов для участия в районных, городских, краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах (наличие подтверждающего документа)	установленно стимулирующих выплат				
		предоставление качественной отчетности (по результатам оценочного периода: триместра, года, внеплановая проверка), заполнение электронных таблиц, тестирования, (согласно ходатайству зам. директора).	соответствие заданным нормам: районный -краевой уровень	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			федеральный уровень	5 10			
			полнота и соответствие нормативным документам	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
обеспечение здоровьесбережения обучающихся		организация летнего отдыха обучающихся (пришкольный лагерь) (согласно ходатайства курирующего заместителя)	качественно	5	По итогам работы		
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих		отсутствие случаев сокрытия с происшествиями воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

	«Президентские состязания» (наличие подтверждающего документа)	положительная динамика вовлечения обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом» (согласно ходатайству РСП)	не менее 1 параллели классов организация спортивного мероприятия судейство подготовка пакета отчетной документации согласно приказа и положения район город край Ведение уроков ФК к коррекционным классам организация, проведение физкультурно-спортивных мероприятий	10 3 3 5 10 15 5 5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
Выплата за качество выполняемой работы	высокий уровень педагогического мастерства	наставничество (по приказу и с предоставлением отчетной документации)	за 1 курируемого	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
описание педагогического опыта	достижения педагогических кадров в профессиональных, спортивных и творческих конкурсах	количество изданных публикаций, представленных в средствах массовой информации, с трансляцией на кафедре, ОТДЕЛЕНИИ (наличие подтверждающего документа)	публикация на сайте школы публикация в школьном альманахе (за каждую) публикация в профессиональных журналах (за каждую) публикация в профессиональных изданиях в сети Интернет (инфоурок и т.п.) (за каждую) полное методической копилки школы после проведения открытого урока (за каждое) победитель на школьном уровне победитель на уровне района, города, региона призер на уровне района, города, региона	1 3 10 1 2 10 20 15 1 5 3 5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
повышение	повышение	степень участия (профессиональные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа степень участия (творческие и спортивные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа проведение открытых уроков,	участие на уровне района, города, региона победитель на уровне района, города, региона призер на уровне района, города, региона участие на уровне района, города, региона	1 5 3 5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				

профессионального мастерства педагогов	мастер-классов, выступления на форумах и т.п. (по ходатайству курирующего заместителя)	- муниципальный уровень	10	ежеквартально, полугодие		
		- региональный уровень и выше	15			
	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных						
Руководитель структурного подразделения	исполнение финансово- экономических обязательств учреждения	подготовка документов, оформление и заключение договоров на поставку товаров, предоставление услуг	70	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов	отсутствие предписаний контролирующих или надзирающих органов	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			30			
	создание условий для осуществления процесса по организации питания	материально-техническая, ресурсная обеспеченность процесса	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		укомплектованность кадрами персонала подразделения, стабильность коллектива	40	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		обеспечение санитарно- гигиенических условий; обеспечение санитарно- бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	40	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	сохранение здоровья обучающихся и воспитанников в учреждении	организация обеспечения обучающихся и воспитанников горячим питанием	80	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	50 35	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения (наличие подтверждающего документа)	35	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		увеличение количества участников на 50%	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

своевременное ведение профессиональной документации	предоставление качественной отчетности	Полнота и соответствие нормативным документам (отсутствие замечаний)	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
личный вклад в функционирование и развитие ОУ	организация работ по выполнению долгосрочных поручений	выполнение поручений в полном объеме: - одно поручение - два и более поручений	10 20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
снижение уровня заболеваемости обучающихся/воспитанников в результате обеспечения обучающихся/воспитанников сбалансированным и витаминизированным питанием	снижение количества заболевших обучающихся	отсутствие вспышек заболеваний	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи	количество предписаний -0	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
привлечение	наличие дополнительных	за каждый привлеченный ресурс		Ежемесячно,	

дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	ресурсов	20	ежеквартально, полугодие		
Выплата за качество выполняемой работы					
высокий уровень педагогического мастерства.	наличие наград в области образования <u>на федеральном уровне</u>	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
описание педагогического опыта	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации, с трансляцией на кафедре (наличие подтверждающего документа)	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		3			
		10			
		1			
участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	наличие собственных методических материалов, разработок в соответствии с образовательной программой школы и программой развития школ (по ходатайству курирующего заместителя)	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
достижения педагогических кадров в профессиональных,	участие в проектной деятельности (в проектной команде)	участие в проектной команде в период запуска проекта/программы и его реализации, программы и т.д. с учетом уровня и степени участия (приказ, наличие проектной документации, в т.ч. плана проекта):	В зависимости от типа проекта: - ежемесячно - ежеквартально; - полугодие - годо выплата (если проект реализуется в системе в течение учебного года)		
		- школьный проект	10		
		- муниципальный проект	15		
		- региональный и выше	20		
		уководство проектной командой в период запуска проекта/программ (приказ, наличие проектной документации, в т.ч. плана проекта):			
		- школьный проект	25		
		- муниципальный проект	35		
		- региональный и выше	45		
		победитель на школьном уровне	10		
		победитель на уровне района, города, региона	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	

Воспитатель (ГПД)	спортивных и творческих конкурсах	при наличии подтверждающего документа	призер на уровне района, города, региона	15				
	участие в мероприятиях связанных с производственной необходимостью	степень участия (творческие и спортивные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа	участие на уровне района, города, региона	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
			победитель на уровне района, города, региона	5				
			призер на уровне района, города, региона	3				
	участие в мероприятиях связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности, выполнение поручений долгосрочных.	наличие подтверждающего документа (распоряжение, приказ и т.п.) (за каждый вид работ)	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
Воспитатель (ГПД)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач							
	привлечение норм и правил совместного проживания воспитанников (поведения и общения)	отсутствие случаев нарушения дисциплины	0	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	современное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	информирование воспитанников, привлечение их к жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, конкурсах	процент участвующих от общего числа воспитанников	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы воспитанников			процент участвующих от общего числа воспитанников	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
достижения воспитанников			ведение	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

научно-практических конференциях, конкурсах		воспитанников		ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
организация здоровьесберегающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников	призовое место	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
эффективность работы по созданию коллектива	социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	0	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Выплаты за качество выполняемых работ						
высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников	наличие программы воспитания	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей профессиональной деятельности	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Младший воспитатель						
выполнение работы по проведению работы по укреплению здоровья детей	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
организация работы по самообслуживанию, наблюдению детьми распорядка дня	соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

Врач-педиатр, медицинская сестра медицинская диетическая	здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также ином поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников						
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	постоянно	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	осуществление дополнительных работ						
	участие в мероприятиях учреждения	проведение Дня именинника, праздников для детей	постоянно	5 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	выплаты за качество выполняемых работ	отсутствие замечаний Роспотребнадзора	0	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	соблюдение санитарно-гигиенических норм						
	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	проведение плановой диспансеризации и медицинских осмотров воспитанников	100%	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	выстраивание взаимодействия с учреждениями здравоохранения	отсутствие предписаний контролирующих органов	0	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	отсутствие оперативное устранение предписаний или контролирующих надзорных органов	устранение предписаний в установленные сроки		20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	своевременное	отсутствие случаев сокрытия	отсутствие случаев сокрытия	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо исполняющих образцом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	с	происшествий с обучающимися	происшествий с обучающимися	ежеквартально, полугодие		
	происшествий с обучающимися	ежеквартально, полугодие				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников	отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний воспитанников	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Выплаты за качество выполняемых работ	создание и реализация программы "Здоровье"	проведение Дней здоровья раз в четверть	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
здоровьесохраняющей среды в учреждении	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	соответствие нормам действующего законодательства	100%	100	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово- экономических документов	соответствие нормам действующего законодательства	100	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Юрисконсульт категории, делопроизводитель, секретарь руководителя	оформление документов	соответствие заданным	100%	Ежемесячно, полугодие		

для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах и т.п.	нормам			за каждое	ежеквартально, полугодие	
внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий	ведение автоматизированного сбора информации	без сбора информации	отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	10 за одну	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
ведение статистической отчетности	своевременное и правильное оформление отчетов		отсутствие замечаний	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
осуществление информирования коллектива об изменениях в законодательстве	проведения совещаний		не реже, чем раз в квартал	10 за одно	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
своевременное исполнение профессиональной документации (отсутствие замечаний)	предоставление качественной отчетности		полнота и соответствие нормативным документам, отсутствие факторов уточнения	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Образцовое состояние документооборота	отсутствие замечаний по итогам проведенных проверок		0	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	отсутствие замечаний по документообеспечению		0 замечаний	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
осуществление юридических консультаций для воспитанников и работников учреждения	отсутствие конфликтов в учреждении		0	10 за каждую	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
подготовка и обслуживание работы семинаров, совещаний и конференций	качественная организация работы и обслуживание на высшем уровне		отсутствие замечаний	10 за каждый вид	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
оперативность выполняемой работы	оформление документов в срок		0 замечаний	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за качество выполняемых работ						
создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	наличие регламентов по созданию внутренних документов		соблюдение регламентов	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	отсутствие замечаний от других ведомств		0 замечаний	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	

Специалист по кадрам, экономист, бухгалтер	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, поручений, поручений и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	полнота и соответствие документации	100%	100	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	соблюдение законодательства	штрафы, замечания	0	60	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	обработка и представление информации	наличие замечаний	0	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	техническое и функциональное обеспечение сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	стабильно	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	работе учреждения оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	осуществление дополнительных работ	наличие дополнительных работ	постоянно	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	Выплаты за качество выполняемых работ	подготовка ответов	своевременно	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	качество выполняемых работ	отсутствие возврата документов на доработку	0	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	инициатива и творческий подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	контроль за соблюдением в отпуске замечаний	100	100	Ежемесячно,	

Специалист закупкам	по	профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	учреждении правовых актов по охране труда	отсутствие травм	отсутствие травм	50	ежемесячно, полугодие		
		проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	оценивается по факту проведения занятий	1 занятие свыше 1	1 занятие свыше 1	10 25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		Выплаты за интенсивность и составление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний	0 замечаний	0 замечаний	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	1 предложение	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Специалист закупкам	по	Выплаты за качество выполняемых работ	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	отсутствие замечаний	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		соблюдение требований техники безопасности и пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	руководителя и т.п.)	руководителя и т.п.)	руководителя и т.п.)				
		Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач	составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	отсутствие замечаний по результатам проверок и контролирующим органов	отсутствие замечаний	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Специалист закупкам	по	обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	отсутствие замечаний по результатам проверок и контролирующим органами	отсутствие замечаний	отсутствие замечаний	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		экспертиза результатов закупок, приемка товаров	своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	своевременное и полное предоставление отчетности	своевременное и полное предоставление отчетности	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
			проверка соблюдения условий контракта. Проверка	факт проведения	факт проведения	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

	качества предоставляемых товаров, работ, услуг				полугодие				
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы									
своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	выполнение в срок и в полном объеме	100%	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
Выплаты за качество выполняемых работ									
высокий уровень организации работы	владение информационными программами, использование информационных систем	свободное	исполнение программными продуктами	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
	обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов, котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	отсутствие замечаний		100	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
	соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	отсутствие замечаний		30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
Заведующий хозяйством, заведующий производством, заведующий отделением (бассейном)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач								
	соблюдение санитарно-гигиенических норм, техники пожарной безопасности	обеспечение учебных, бытовых, кабинетов, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности	100%	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
	обеспечение сохранности имущества и его учет	Труда замечания по утрате и порче имущества	0	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				
	выполнение дополнительных видов работ	потрудно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ,	5 часов в месяц 10 часов в месяц 15 часов в месяц	10 20 30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				

124

[illegible]

Инженер, программист	техник,	участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	территории учреждения	контролирующих или надзорных органов	20	ежеквартально, полугодие		
		отсутствие замечаний администрации учреждений, надзорных органов						
		участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
		Ведение документации учреждения	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		Обработка и представление информации	наличие замечаний	0	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО и т.п.)	ведение баз автоматизированного сбора информации	отсутствие замечаний по базам ведению автоматизированного сбора информации (1 база)	15	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
		Техническое и программное обеспечение и использование его в работе учреждения	функционалирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	стабильно	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		Выплаты за качество выполняемых работ						
ресурсосбережение при выполнении работ	осуществление рационального расходования материалов	экономию материальных средств	25					
осуществление рационального расходования электроэнергии	осуществление рационального расходования электроэнергии	отсутствие превышения лимитов	25					
бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения	бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения	отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	25					
участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие				

Шеф-повар, повар

выполнение поручений руководит. для и т.п.)									
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач									
отсутствие или отсутствие предписаний	отсутствие предписаний	0	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
оперативное устранение	контролирующих органов								
предписаний	или		25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
контролирующих	или								
направляющих	органов		10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
организация	выдачи								
готовой продукции	графика выдачи готовой продукции								
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы									
снижение урочья	снижение количества заболеваний обучающихся	отсутствие	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
заболеваемости обучающихся	замечаний	0	40	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
норм в пище	надзорных органов								
приготовлении пищи									
согласно циклическому меню									
соблюдение технологического процесса приготовления пищи	отсутствие замечаний надзорных органов	0	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
условия хранения продуктов питания	наличие замечаний на не соблюдение условий хранения продуктов питания	отсутствие замечаний на не соблюдение условий хранения продуктов питания	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
Выплаты за качество выполняемых работ									
качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи	0	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
соблюдение санитарно-гигиенических норм	содержание помещений пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН	отсутствие замечаний надзорных органов, бракеражной комиссии, администрации школы	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
условия и технология приготовления блюд	отсутствие замечаний на условия технологично приготовления блюд	результаты проверки	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
	качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие замечаний бракеражной комиссии при проведении органолептической оценки	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
соблюдение установленных норм закладки продуктов и норм выхода	отсутствие замечаний по соблюдению установленных норм закладки продуктов и норм выхода	результаты проверки	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					
организация питьевого	соблюдения графика подачи	своевременность обеспечения	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие					

режима без нарушений санитарных норм и правил	питьевой воды	питьевой водой в группах		ежеквартально, полугодие	
участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
Кладовщик, лаборант, кассир, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (оператор хлорных установок), сторож, подсобный рабочий, кассир, гардеробщик, уборщик служебных помещений	соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности и т.п.	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	0	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	санитарно-техническое состояние складских помещений	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	санитарно-техническое состояние оборудования в складских помещениях	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	санитарно-техническое состояние в прачечной	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	санитарно-техническое состояние цехов пищеблока	отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
участие в мероприятиях учреждения	проведение праздников для обучающихся	постоянно	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
осуществление дополнительных работ	погрузочно-разгрузочные работы и т.п.	постоянно	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний в установленные сроки	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
проведение праздников для детей	участие в мероприятиях учреждения	0	25	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за качество выполняемых работ					
благоустройство территории учреждения	зеленая зона, ландшафтный дизайн	наличие	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
ресурсосбережение при выполнении работ	осуществление рационального расходования материалов	экономию материальных средств	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	

Водитель, механик		осуществление рационального расходования электроэнергии	отсутствие превышения лимитов	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году	отсутствие замечаний со стороны комиссии по приемке помещений и территории учреждения	0		50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	отсутствие замечаний и нарушений техники безопасности при эксплуатации автомобиля, ДТП, штрафов	0	отсутствие предписаний контролирурующих или надзорных органов	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	отсутствие замечаний на нарушения правил эксплуатации автомобилей	0	отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	отсутствие замечаний на нарушения правил эксплуатации автомобилей	0	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		отсутствие замечаний	Постоянно	30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
обеспечение бесперебойной работы автотранспорта комплекса для обеспечения образовательного процесса	отсутствие замечаний надзорных органов	Постоянно		30	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
своевременное обследование и проведение технического обслуживания, обслуживания и техники	отсутствие замечаний	0		50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	отсутствие замечаний на нарушения техники безопасности при эксплуатации автомобиля, ДТП, штрафов	0	Отсутствие аварий	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	отсутствие замечаний на нарушения правил эксплуатации автомобилей	0	Отсутствие штрафов	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
ремонт автомобиля своими силами	отсутствие замечаний на нарушения правил эксплуатации автомобилей	0 замечаний	0 замечаний	50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
качественное	без привлечения специалистов мероприятий	постоянно. Текущий ремонт		50	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	отсутствие замечаний	0 замечаний		20	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

транспортное обслуживание мероприятий	Отсутствие замечаний	0 замечаний			ежеквартально, полугодие	
обеспечение карьерного, плавного профессионального вождения автомобиля					Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
исполнительская дисциплина	отсутствие штрафов, ДТП, обеспечение чистоты в гараже	постоянно	50		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
осуществление дополнительных работ	погрузочно-разгрузочные, благоустройство территории	постоянно	30		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
	мойка транспортного средства	ежедневно	30		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
участие в мероприятиях учреждения	районного, муниципального уровня, краевого уровня	постоянно	20		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за качество выполняемых работ						
техобслуживание транспортного средства	регулярно	без привлечения специализированных организаций	40		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
		с частичным привлечением специализированных организаций	20			
качественное ведение первичной документации, своевременная подготовка заявок (договоров) на приобретение запасных частей, ГСМ	отсутствие замечаний	0 замечаний	50		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
стабильно высокое качество выполняемой работы по данному участку	отсутствие жалоб, претензий	0 замечаний	50		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
соблюдение норм расходов ГСМ	регулярно	0 замечаний	50		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.)	10 за каждое		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Учитель-по опед.						

учитель-дефектолог, тьютор, инструктор по труду	обеспечение методического урочия организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами) (при наличии подтверждающего документа)	Школьный уровень (за каждое) Районный уровень (руководство РМО)	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
				10				
	своевременное ведение профессиональной документации (отсутствие замечаний)	участие ПМП-консилиуме (по ходатайству председателя)	ведение документации ПМПк (за одну)	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
			подготовка первично (за одну)	5				
		разработка адаптированной образовательной программы, специальной индивидуальной программы (за каждую)	полнота и соответствие нормативным документам	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
				1				
	вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность, очные конкурсы, олимпиады.	предоставление качественной отчетности: мониторинг динамики развития, журнал и т.д.	- уровень ОУ - муниципальный уровень - региональный уровень и выше	3	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
				6				
				10				

современное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы воспитанников							
результативность образовательной деятельности	положительная динамика коррекции развития обучающихся, имеющих статус ОВЗ (наличие подтверждающего документа)	положительная динамика (полугодие)	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	за каждое мероприятие	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
взаимодействие с родительской общественностью	организация родительского лектория, практикума, мастер-класса (при наличии подтверждающего документа)	за каждое мероприятие (копии протокола, план мероприятия)	10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
организация коррекционно-развивающих занятий	охват обучающихся, не входящих в основную нагрузку (по ходатайству курирующего заместителя)	По итогам месяца (за каждого)	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

Выплата за качество выполняемой работы		3			Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	разработка новых дидактических и методических средств обучения, программ по отдельным направлениям и содержанию деятельности	обеспечение качества сопровождения (по ходатайству курирующего заместителя)	качества				
	реализация планов коррекционной работы	Повышение обученности: 80-90% обучающихся/воспитанников	качества	5	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		50-70% обучающихся/воспитанников		3			
		почетный работник, грамоты, благодарственные письма Министерства образования и науки РФ (за каждое (наличие подтверждающего документа))		10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
высокий уровень педагогического мастерства.	наличие наград в области образования на <u>федеральном уровне</u>	публикация на сайте школы		1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации, с трансляцией на кафедре (наличие подтверждающего документа)	публикация в школьном альманахе (за каждую)		3			
		публикация в профессиональных журналах (за каждую)		10			
		публикация в профессиональных изданиях в сети Интернет (Инфоурок и т.п.) (за каждую)		1			
достижения педагогических кадров в профессиональных, спортивных и творческих конкурсах	степень участия (профессиональные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа	пополнение методической копилки школы после проведения открытого урока (за каждое)		3			
		победитель на школьном уровне		10	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		победитель на уровне района, города, региона		20			
		призер на уровне района, города, региона		15			
повышение профессионального мастерства педагогов	степень участия (творческие и спортивные конкурсы) за 1 мероприятие при наличии подтверждающего документа	участие на уровне района, города, региона		1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		победитель на уровне района, города, региона		5			
		призер на уровне района, города, региона		3			
	проведение открытых занятий, мастер-классов, выступления на форумах и т.п. (по ходатайству курирующего заместителя)	- школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень и выше		5 10 15	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

	сопровождение обучающихся на выездные мероприятия	сопровождение детей в воскресные и праздничные дни	По приказу	2	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	участие в мероприятиях, связанных с производственной необходимостью	выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (замещение вакантных должностей, выполнение поручений руководителя и т.п.)	наличие подтверждающего документа (служебная записка, распоряжение, приказ и т.п.) за каждое	1	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

ВИДЫ И РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

N п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу) <*>
1	2	3
1	Выплата за опыт работы в занимаемой должности <*>:	
	от 1 года до 5 лет	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <*>, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	20%
	от 5 до 10 лет	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <*>, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	30%
	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при	35%

	условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <*>, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения	40%
2	Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными образовательными учреждениями, муниципальными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, либо продолжающим работу в образовательном учреждении, персональная выплата устанавливается на первые пять лет работы с даты окончания учебного заведения	20%
3	Краевые выплаты воспитателям образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования детей <****>	718,4 руб.
4	Шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания	20%
5	Учителям и иным педагогическим работникам за проверку письменных работ в образовательных учреждениях (пропорционально нагрузке):	
	истории, биологии и географии	5%
	физики, химии, иностранного языка	10%
	математики	20%
	начальных классов	20%
	русского языка и литературы	25%
6	Учителям и иным педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя <*****>	2700 руб.
7	Учителям и иным педагогическим работникам за заведование элементами инфраструктуры <*****>:	
	кабинетами, лабораториями	10%
	учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	20%

8	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющим классное руководство в классе, классе-комплекте <*****>	
	в одном классе, классе-комплекте	5000 рублей
	в двух и более классах, классах-комплектах	10000 рублей

<*> Расчет персональных стимулирующих выплат производится от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

<***> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<***> Производится при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Краевые выплаты воспитателям учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера) пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

<*****> Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя определяется исходя из расчета 2700,0 рубля в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее 25 человек, за исключением классов (групп), комплектование которых осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

193

<*****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (без учета нагрузки).

<*****> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями (далее - районный коэффициент и процентная надбавка).

Финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется:

а) за счет иного межбюджетного трансферта на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, предоставляемого из краевого бюджета, - на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам;

б) за счет средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

ВИДЫ И РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
1	2	3	4
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90%	25
		выделенного объема средств 95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонтom объектов	текущий ремонт капитальный ремонт	выполнен в срок,	25
		в полном объеме	50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	применение нестандартных методов работы	х	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	задание выполнено	в срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	наличие реализуемых проектов	участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	наличие важных работ, мероприятий	участие	50

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,
ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ РАБОТУ УЧРЕЖДЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ,
УЧИТЫВАЮЩИЕ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, НАЛИЧИЕ
СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧРЕЖДЕНИЯ И ДРУГИЕ ФАКТОРЫ**

1. К показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителя учреждения относятся показатели, характеризующие масштаб учреждения:

численность работников учреждения;

количество обучающихся (детей);

показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

2. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда.

Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется исходя из следующей суммы баллов:

N п/п	Тип (вид) учреждения	Группы по оплате труда руководителей учреждений (по сумме баллов)			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1	Общеобразовательные учреждения	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200

3. Учреждение относится к I, II, III или IV группе по оплате труда руководителя по сумме баллов, определенных на основе показателей деятельности, установленных пунктом 5 настоящего приложения.

4. Группа по оплате труда руководителя учреждения определяется на основании документов, подтверждающих наличие объемов работы учреждения на 1 января текущего года.

При этом контингент обучающихся (детей) учреждений определяется по по списочному составу на начало учебного года.

5. Показатели для отнесения образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений:

Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3
1. Количество обучающихся,	за каждого:	

воспитанников в учреждениях	обучающегося воспитанника	0,3 0,5
2. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования:		
в многопрофильных	за каждого обучающегося	0,3
в однопрофильных: клубах (центрах, станциях) юных туристов, натуралистов; учреждениях дополнительного образования спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов	за каждого обучающегося	0,5
3. Количество лицензированных программ	за каждую программу	0,5
4. Количество работников в учреждении	дополнительно за каждого работника, имеющего:	
	первую квалификационную категорию	0,5
	высшую квалификационную категорию	1
	ученую степень	1,5
5. Наличие филиалов учреждения с количеством обучающихся (детей)	за каждое указанное структурное подразделение	
	до 100 человек	20
	от 100 до 200 человек	30
	свыше 200 человек	50
6. Наличие оснащенных производственным и учебно-лабораторным оборудованием и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов	за каждый класс	15
7. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений	за каждый вид	15
8. Наличие собственного оборудованного	за каждый вид	15

здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой (пищеблока), изолятора, кабинета психолога, логопеда		
9. Наличие автотранспортных средств	за каждую единицу	3, но не более 30
10. Наличие загородных объектов (лагерей)	находящихся на балансе учреждения	30
11. Наличие учебных мастерских, теплиц, используемых в реализации образовательной программы	за каждый вид	50
12. Наличие собственных котельной, очистных сооружений	за каждый вид	10
13. Наличие обучающихся в общеобразовательных учреждениях, получающих бесплатную услугу по лицензированной программе дополнительного образования	за каждого обучающегося	0,5
14. Наличие в учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных образовательных учреждений (классов, групп)	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
15. Наличие в учебных заведениях библиотеки с читальным залом	на 15 мест (не менее)	15

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОТНОСИМЫХ
К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Типы и виды учреждений	Должности работников учреждений
1.1. Общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования)	учитель
1.2. Образовательные учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста	учитель, воспитатель
1.3. Дошкольные образовательные учреждения	воспитатель
1.4. Учреждения дополнительного образования	педагог дополнительного образования тренер-преподаватель педагог-организатор концертмейстер

Приложение №
Положения об оплате труда
МАОУ СШ «Комплекс Покровский»

Виды выплат стимулирующего характера,
размер и условия осуществления, критерии оценки результативности качества деятельности учреждения
для заместителей руководителей учреждения и главного бухгалтера
МАОУ СШ «Комплекс Покровский»

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников Школы	Условия		Предельный размер баллов	Период, на который устанавливается выплата		
		наименование	индикатор				
1	2	3	4	5	6		
Заместитель руководителя	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач создание условий для осуществления учебно- воспитательного процесса	материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	15%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		наличие высококвалифицированных педагогических кадров	положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную катеrорию	15%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		обеспечение санитарно- гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно- бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	15%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
		система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программ развития педагогических кадров	14%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	сохранение здоровья учащихся в учреждении	организация обеспечения учащихся горячим питанием	отсутствие жалоб		10%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие	
создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей		организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся		10%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	своевременная подготовка	соответствие нормам	постоянно	100%	Ежемесячно,		

локальных нормативных актов учреждения, оформление договоров, соблюдение и исполнение сроков, порядок договоров, соглашений	действующего законодательства				ежеквартально, полугодие			
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы								
обеспечение качества образования в учреждении	показатели качества по результатам аттестации	не ниже 30%	30%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	10%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
			20%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
			20%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призеров и победителей				Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом		отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися, воспитанниками	4%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

201

		исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся							
	сохранность контингента обучающихся, воспитанников	наполняемость классов в течение года в соответствии с планом комплектования	движение учащихся в пределах 1 - 2% от общей численности	10%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
выплаты за качество выполняемых работ									
	эффективность управленческой деятельности	управление учебно- воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа направленного содержания, программа воспитания)	наличие и реализация программ и проектов	20%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
	Дополнительная работа, не входящая в должностные обязанности	Выполнение функций договорного управляющего и др.	постоянно	100%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач									
Главный бухгалтер	создание условий для осуществления учебно- воспитательного процесса	эффективность финансово- экономической деятельности	исполнение бюджетной сметы, плана финансово- хозяйственной деятельности	30%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
			своевременность и качественное проведение текущих и капитальных ремонтов	10		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		обеспечение санитарно- гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно- бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			
		материально- техническая, ресурсная обеспеченность учебно- воспитательного	в соответствии с лицензией	20%		Ежемесячно, ежеквартально, полугодие			

	процесса	сохранность имущества	отсутствие преждевременного списания имущества постоянно	20%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, оформление договоров, соблюдение и исполнение сроков, порядка договоров, соглашений	Соответствие нормам действующего законодательства			100%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
обеспечение стабильного функционирования и развития учреждения	отсутствие нарушений трудового законодательства		0	20%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	качество подготовки отчетов		своевременная сдача и отсутствие фактов уточнения отчетов	30%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	отсутствие замечаний по итогам проведенных проверок		0	22%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	объемы привлечения внебюджетных средств		положительная динамика	20%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
	повышение заработной платы работников		положительная динамика	20%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
выплаты за качество выполняемых работ							
высокий уровень профессионального мастерства при организации финансово-экономической деятельности	внедрение новых программных форм бухгалтерского учета		использование новых программ	20%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		
дополнительная работа, не входящая в должностные обязанности	выполнение функций договорного управляющего и др.		постоянно	100%	Ежемесячно, ежеквартально, полугодие		

202

203

Приложение № 7
Положению об оплате труда
МАОУ СШ «Комплекс Покровский»

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ УРОВНИ
СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ
РУКОВОДИТЕЛЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА И
СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ (БЕЗ УЧЕТА
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ)**

N п/п	Наименование	Кратность
	Общеобразовательные учреждения, в том числе общеобразовательные школы-интернаты, образовательные учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста	
1	Руководитель	3,7
2	Заместитель руководителя	3,0
3	Главный бухгалтер	3,0
	Дошкольные учреждения	
4	Руководитель	2,7
5	Заместитель руководителя	2,2
6	Главный бухгалтер	2,2