



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА «КОМПЛЕКС «ПОКРОВСКИЙ»
Линейная ул., 99г, Красноярск, 660043, Россия
E-mail: pr@153krsk.ru, www.153krsk.ru, +7(391) 222-08-09, ОГРН 1142468044938,
ИНН/КПП 2466274970/246601001

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Педагогическим советом

Протокол № 11 от «14» апреля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СШ «Комплекс
Покровский»

В.С. Марьясов

Приказ № 01-28/2023
от 13 05 2023 г.



ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАСТНИКОВ
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО И ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССОВ ЗАГОРОДНЫХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ «СЛУЖБА ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА
И ОЗДОРОВЛЕНИЯ» МАОУ СШ «КОМПЛЕКС ПОКРОВСКИЙ»

№ 02-02/10 от 02.05.2023



2 000000 419718

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для участников воспитательно-образовательного и оздоровительного процессов (далее – Правила) загородных оздоровительных лагерей «Крылья-Запад», «Крылья-Восток», «Бирюсинка» (далее – ЗОЛ) структурного подразделения «Служба организации отдыха и оздоровления» МАОУ СШ «Комплекс Покровский» (далее – Школа) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...");

"Конвенцией о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);

"ГОСТом Р 52887-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 N 444-ст);

Уставом МАОУ СШ «Комплекс Покровский» (далее - Школа).

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в ЗОЛ, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе школы.

1.3. Соблюдение данных Правил в ЗОЛ обеспечивает эффективное взаимодействие участников воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в ЗОЛ.

1.4. Взаимоотношения между Школой и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента вступления в силу договора об оказании услуг по организации отдыха и оздоровления ребенка в загородном оздоровительном лагере и прекращаются с момента полного выполнения обязательств в сроки, установленные договором (либо при досрочном расторжении договора), а также регулируются данным договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Администрация Школы обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно до выдачи путевки в лагерь. Данные правила размещаются на официальном сайте Школы для ознакомления.

1.6. Копии настоящих Правил находятся в каждом отряде ЗОЛ и размещаются на информационных стендах отряда.

1.7. Правила являются локальным нормативным актом Школы и обязательны для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного и оздоровительного процессов.

2. Обеспечение безопасности

2.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ЗОЛ без разрешения администрации Школы.

2.2. Территория ЗОЛ является пешеходной зоной. Въезд на территорию разрешен только автомобилям обслуживающих организаций. Категорически запрещается въезд на территорию ЗОЛ на личном автотранспорте. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ЗОЛ.

2.3. Территория ЗОЛ – зона, свободная от курения и распития спиртных и вредных для здоровья детей напитков. В помещениях и на территории ЗОЛ строго запрещается курение.

2.4. Не допускается пребывание на территории ЗОЛ родителей (законных представителей) вне специально установленных мест.

2.5. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его родителем (законным представителем) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

2.6. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны родителя (законного представителя), прибывшего в ЗОЛ за ребенком либо на встречу с ним (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не передавать ребенка. Немедленно сообщать охране и Администрации лагеря.

2.7. Категорически запрещено привозить или передавать в ЗОЛ продукты питания.

2.8. Требования к одежде и обуви детей:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, чистой, легкой, по сезону;
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям.

Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы;

- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную, на прохладную и жаркую погоду. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения

праздников. Спортивная одежда для занятий по физическому воспитанию для улицы;

- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок), средства личной гигиены. Все вещи могут быть промаркированы;

- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь, обувь для душа, для прогулок в теплую сухую погоду и в дождливую погоду;

- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, кепка, которая будет защищать ребенка от солнца.

2.9. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) воспитанников необходимо проверять содержимое формируемого багажа, а также карманы ребенка на наличие опасных предметов. Содержимое багажа рекомендовано формировать в соответствии с Памяткой (Приложение).

Категорически запрещается привозить в ЗОЛ острые, режущие, стеклянные предметы, велосипеды, самокаты, ролики, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.10. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, дорогие мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация ЗОЛ и Школы ответственности не несет.

2.11. Личным сотовым телефоном для общения с родителями (законными представителями) воспитанник может пользоваться в отведенное для этого время, согласно распорядку дня.

2.12. Электронные цифровые устройства могут передаваться ребёнку для использования в развивающих целях (поиск необходимой информации для подготовки к отрядным делам, конкурсам и играм, выполнение творческих и исследовательских работ, предусмотренных проектом смены) и для осуществления видео- и фотосъемки.

3. Права воспитанников

3.1. Школа реализует право детей на отдых, оздоровление и образование, гарантированное государством.

3.2. Дети, заезжающие в ЗОЛ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- на индивидуальный подход в воспитании и образовании;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

4. Поощрение и дисциплинарное воздействие

4.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ЗОЛ не применяются, меры дисциплинарного и воспитательного воздействия (исключение, вызов родителей, беседа на педагогическом совете) по решению администрации ЗОЛ и (или) Школы могут быть применены.

4.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам и сотрудникам ЗОЛ не допускается.

4.3. Дисциплина в ЗОЛ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

4.4. Поощрение воспитанников ЗОЛ за успехи в воспитательно-образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в соответствии с Порядком поощрения воспитанников структурного подразделения «Служба организации отдыха и оздоровления» МАОУ СШ «Комплекс Покровский».

4.5. Воспитанникам ЗОЛ вручаются памятные сувениры о проведенной смене, фотографии.

5. Защита несовершеннолетних воспитанников и сотрудников ЗОЛ

5.1. Для разрешения конфликтных ситуаций в ЗОЛ создана комиссия по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательного и оздоровительного процессов. Порядок работы комиссии определяет Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательного и оздоровительного процессов структурного подразделения «Служба

организации отдыха и оздоровления» МАОУ СШ «Комплекс Покровский». Положение размещено на официальном сайте Школы.

5.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в адрес директора Школы обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5.3. В случае нарушения прав одного ребенка другим и грубого нарушения мер собственной безопасности Комиссия по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательного и оздоровительного процессов имеет право рекомендовать директору Школы отчислить ребёнка из лагеря в связи с грубым нарушением настоящих Правил или распорядка дня ЗОЛ.

5.4. Грубым нарушением настоящих Правил и (или) распорядка дня ЗОЛ являются:

- воровство;
- вымогательство;
- угрозы;
- самовольный уход с территории ЗОЛ;
- употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических средств, курение;
- нанесение значительного умышленного материального ущерба ЗОЛ;
- нанесение морального или физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям;
- нарушение правил пожарной безопасности, электробезопасности;

- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в анкете или медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в ЗОЛ;

- совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (сотрудников ЗОЛ, воспитанников и др.);

- распространение и пропаганда курения, употребления алкогольных напитков и психоактивных веществ, экстремизма, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, грубость к педагогам, нанесение любых телесных повреждений другим лицам.

5.5. Отчисление производится при наличии актов, медицинских справок и других документов, подтверждающих вышеуказанные причины.

5.6. За причиненный ущерб имуществу ЗОЛ ответственность несут родители (законные представители) воспитанника, в установленном законом порядке.

6. Сотрудничество с родителями (законными представителями)

6.1. Работники ЗОЛ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

6.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации ЗОЛ, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

6.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- на постоянное информирование об эмоциональном и физическом состоянии ребенка в лагере;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;

- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку.

6.4. Родители (законные представители) ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте.

6.5. Если у родителя (законного представителя) воспитанника возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями отряда;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к старшему воспитателю, руководителю СП «Служба организации отдыха и оздоровления».

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Школы, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Школы.

7.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляется в письменной форме, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Памятка «Что взять ребёнку в лагерь?»

Собирая ребёнка в лагерь подготовьте ему оптимальный базовый комплект одежды, который даст возможность составлять различные вариации примерно на 10 дней.

Внимание!

Дорожные сумки/чемоданы на весь период смены хранятся в чемоданных. Ребёнок имеет к ним доступ ежедневно.

Ребёнок забирает с собой в жилую комнату:

1. Предметы ухода и личной гигиены: зубная щетка, паста, шампунь, гель для душа/мыло, мочалка, расчёска или щётка, полотенце и т.п.
2. Смена нижнего белья, футболка или пижама.
3. Одежда для повседневной носки и занятий физкультурой: футболка, джинсы, шорты, куртка-ветровка/толстовка, платье/юбка, спортивные штаны/шорты, головной убор.
4. Обувь: комнатные тапочки, кроссовки/кеды, сандалии/балетки.
5. Ручка, тетрадь/блокнот

В лагере у ребят будет возможность постирать свою одежду в машине два раза за смену по графику отрядов (для ребят младших отрядов по необходимости). Одежда для стирки сдаётся вожатому в индивидуальном мешке и выдаётся на следующий день. Нижнее бельё дети стирают самостоятельно, для этого в лагере есть тазы и сушилки.

Маленьким детям рекомендуем маркировать одежду, написав на внутренних этикетках имя и фамилию ребёнка. При упаковке вещей сделайте их опись в двух экземплярах, один оставьте у себя, а второй положите во внутренний карман чемодана. При отъезде эта опись поможет ребёнку собрать все свои вещи, а вам проконтролировать их наличие по возвращении.

Предметы личной гигиены:

- зубная щётка (в футляре);
- зубная паста;
- мыло в мыльнице;
- мочалка;
- гель для душа;
- шампунь;
- расческа;
- дезодорант (для подростков).

Личные вещи:

- спортивный костюм и закрытая спортивная обувь;

- кроссовки, туфли, босоножки-сандали с фиксированной пяткой;
- бейсболка, косынка;
- 5-6 пар носков;
- нательное белье (трусики, маечки и т.п.);
- пижама, ночная сорочка;
- 4-5 футболок с коротким рукавом;
- 2-3 пары шорт/коротких брюк;
- 2 пары джинс или две пары брюк;
- 2-3 юбки/платья для девочек;
- 1-2 толстовки с капюшоном;
- одна куртка/ветровка;
- один плащ-дождевик;
- один комплект нарядной одежды;
- один мешок/пакет для грязного белья.

Гаджеты:

- телефон (недорогой);
- подзарядка;
- фотоаппарат (возможен).

Прочее:

- бутылка для воды;
- солнцезащитные очки;
- любимая книга.